

Zápis
z veřejného zasedání Obecního zastupitelstva Obce Velká Jesenice
č. 5/2022 konaného dne 13. prosince 2022 od 18:00 hodin
v zasedací místnosti Obecního úřadu ve Velké Jesenici

Přítomni osobně: Jana Cohornová, Petr Jeništa, Jaroslav Kmoníček,
MUDr. Jiří Novák, Jaroslav Pavlát, Marie Runštuková,
Radek Schmiedt, Martin Vondra, Jaroslav Zelený

Omluveni: ---

Veřejnost: 6

Přítomné přivítal starosta obce Petr Jeništa a zahájil zasedání.

Konstatoval, že veřejné zasedání bylo řádně a včas svoláno, je přítomná nadpoloviční většina členů obecního zastupitelstva, a proto je zastupitelstvo usnášeníschopné. Dále konstatoval, že zápis z minulého obecního zastupitelstva byl řádně ověřen a schválen a nebyly proti němu vzneseny žádné námitky.

Zapisovatel: Bc. Vladimír Uhnavý

Ověřovatelé zápisu: Martin Vondra, Jaroslav Zelený

Návrh programu:

1. Výsledky auditu
2. Rozpočet školy
3. Plnění rozpočtu a rozpočtová opatření
4. Dotace – rozpočet 2023
5. Vodné a stočné 2023
6. Vyhlášky – poplatky, odpady, psi
7. Tělocvična – ceny a provozní řád
8. Cesty
9. Školka – střecha, voda, zahrada
10. Škola – oprava zateplení
11. Rozpočet 2023 a střednědobý výhled
12. Budova pošty – Pošta Partner
13. Majetkoprávní úkony – pronájem pozemků u Rozkoše
14. Plán inventur
15. Směrnice o vnitřní kontrole
16. Pověření ke kontrole v ZŠ
17. Veřejnoprávní smlouvy s Českou Skalicí – Městská policie
18. Územní plán – pozemky k zastavění
19. Cesty po sklizni Nahořanské a.s.
20. Parkování na veřejných prostranstvích
21. Dvojkolejná železnice – Kladská Stezka
22. Další informace a diskuse

Hlasování o programu:

Hlasování: **ANO: 9** **NE: 0** **ZDRŽELO SE: 0**

Program zasedání č. 5/2022 byl schválen.

1. Výsledky auditu

Dne 14. 11. 2022 byl proveden dílčí audit hospodaření Obce za rok 2022.

Účetní obce uvedl, že během něj byla nalezena drobná chyba v účtování pozemků. O pozemcích bylo chybně účtováno ještě před nabytím právní moci návrhu na vklad nemovitosti. K nápravě již došlo a nadále bude účtováno správně.

2. Rozpočet školy

Zastupitel Kmoníček informoval, že dne 21. listopadu 2022 proběhla kontrola hospodaření ZŠ a MŠ finančním výborem, při které bylo zjištěno, že provozní ztráta z let 2019-2021 bylo způsobeno nákupem lepšího vybavení učeben a školky a nárůstem cen energií.

Dále sdělil zastupitelstvu, že k vyrovnaní provozní ztráty a k zajištění dostatku prostředků na hospodaření ZŠ a MŠ do konce roku 2022 je třeba navýšit letošní dotaci o 800.000,-Kč. Konstatoval, že 300.000,- Kč již bylo zasláno na základě rozpočtových opatření č. 8 a 9 a zbývajících 500.000,- Kč je navrženo v opatření na dnešní jednání.

Předseda finančního výboru dále oznámil zastupitelstvu, že vzhledem k nárůstu všeobecné cenové hladiny (zejména energií) bude třeba navýšit i pravidelnou běžnou roční dotaci ZŠ a MŠ na její činnost. Na rok 2023 je navrženo 1.300.000,- Kč.

Zastupitel Kmoníček dále upozornil, že je třeba pečlivě kalkulovat ceny obědů, aby do nich byly promítnuty veškeré náklady.

Stravování dětí je ze zákona financováno ze tří zdrojů:

- Děti (rodiče) platí pouze potraviny
- Mzdy kuchařek jsou hrazeny státem
- Energie, prostory, režie a vybavení kuchyně hradí ze svého rozpočtu obec

Ceny obědů pro cizí strávníky ale musí obsahovat podíl na všech nákladech, aby na ně obec nedoplácela.

Starosta oznámil, že právě dnes byla provedena nová kalkulace na obědy pro cizí strávníky od 1. 1. 2023, která toto zohledňuje.

Zastupitel Kmoníček dále tlumočil doporučení finančního výboru, aby stravování zaměstnanců školy probíhalo formou stravenkového paušálu a plného hrazení obědů. Dosavadní zákonem podporovaná forma závodního stravování, je nesystémová pro ekonomicky přehledný chod kuchyně.

Starosta se zavázal, že změnu ředitelce doporučí a připraví k funkčnosti od 1. února 2023.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje mimořádnou dotaci na rok 2022 ZŠ a MŠ Velká Jesenice ve výši 800.000,- Kč.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 1/5/2022 bylo schváleno.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje dotaci ZŠ a MŠ Velká Jesenice na rok 2023 ve výši 1.300.000,- Kč.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 2/5/2022 bylo schváleno.

3. Plnění rozpočtu a rozpočtová opatření

Starosta informoval zastupitelstvo o provedených rozpočtových opatřeních č. 13, 14 a 15 a navrhl rozpočtové opatření č. 16, o kterém dal hlasovat.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí rozpočtová opatření č. 13, 14 a 15 a schvaluje rozpočtové opatření č. 16, tak jak je uvedeno v příloze.

Hlasování: **ANO: 9** **NE: 0** **ZDRŽELO SE: 0**

Usnesení č. 3/5/2022 bylo schváleno.

4. Dotace – rozpočet 2023

4.1 CykloRozkoš

Starosta informoval, že DSO Kladská Stezka má reálný plán financování úseku 2 Cyklookruhu Rozkoš od Spyty až za hlavní hráz:

- 76 milionů Kč – je požádáno o evropskou dotaci IROP – schváleno není, ale jsou vyžádána drobná doplnění
- 30 milionů Kč – Královéhradecký kraj schválil individuální dotaci
- 5 milionů Kč – složí obce – Velká Jesenice 400.000,- Kč

4.2 Malotraktor

Obec požádala o dotaci 750.000 Kč na techniku na lesní práce. Žádost byla doporučena ke schválení a obec tak může nakoupit malotraktor s čelním nakladačem a z nákladu 1,5 milionu Kč dostane 50 %. Techniku je potom možné používat kromě lesa i pro všechny ostatní obecní práce – například na vyhrnování chodníků.

Zastupitel Schmiedt vyjádřil obavu, že starosta s místostarostou Zeleným už rozhodli o nákupu nejdražšího stroje.

Starosta sdělil, že teprve dokončují přesnou specifikaci všech technických požadavků. Že teprve potom bude vypsáno výběrové řízení na dodavatele stroje. Starosta dále vyzval zastupitele Schmiedta, aby s technickou specifikací pomohl dle svých odborných znalostí a aby se na výběrovém řízení účastnil.

Zastupitel Schmiedt dále pochyboval, zda je takový nákup pro obec potřebný. Zda za 750.000,- Kč tisíc obecních peněz bude stroj plně využíván. Ať se v případě nákupu určitě nakoupí i nové vybavení jako radlice a kartáč.

4.3 Dětská hřiště

Zastupitelstvo se shodlo, že vyhoví požadavku občanů Veselice a mezi Pastouškou a Hasičárnou vybuduje ve Veselici dětské hřiště.

Starosta bude s veseličáky spolupracovat na výběru prvků a předběžně zahrnul náklady do návrhu rozpočtu na rok 2023.

Další náklady na dětské hřiště jsou v rozpočtu plánovány na obnovu prvků u školy.

Po upřesnění požadovaných prvků připraví starosta rozvahu, zda to financovat pouze z vlastních zdrojů, nebo požádat o dotační podíl.

4.4 Hasičárna

S koncem roku 2022 končí lhůty zatím poskytnutých dotací. Obec požádala o prodloužení termínů. Královéhradeckému kraji se z termínových důvodů musela dotace poslat zpátky, ale je připravena k opětovnému převedení, pokud lhůtu prodlouží ministerstvo vnitra. To zatím na žádost neodpovědělo. Zatím také probíhá revize rozpočtu stavby.

4.5 Hasiči – řidičák

Na rok 2023 hasiči neplánují využít dotaci 50 % na řidičák pro členy jednotky.

4.6 Samoobsluha

Obec opět požádala Královéhradecký kraj o 60.000,- Kč jako podporu na provozu samoobsluhy na příští rok.

4.7 Vodovody a kanalizace 2023

Obec může na výstavbu VaKů žádat Královéhradecký kraj až o 3,5 milionu Kč. Starosta žádosti připraví v termínu do března 2023.

4.8 Pomník padlým

Obec má záměr opravit Pomník padlým (u Voglů). Jelikož je to pomník padlým v první světové válce, požádá obec o dotaci v režimu „Válečné hroby“.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje podání žádosti o dotaci Ministerstva obrany na zabezpečení péče o válečné hroby. Z celkové částky 75.000,- Kč na obnovu památníku bude požádáno o 80% výdajů na realizaci, tj. 60.000,- Kč.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 4/5/2022 bylo schváleno.

5. Vodné a stočné 2023

Starosta informoval, že kontrola výpočtu vodného a stočného již nedovoluje plánovat větší náklady na opravy dalšího roku, když v současném větší opravy nebyly.

Starosta proto předložil kalkulaci, která zohledňuje všechny požadavky zákonů i předběžné výsledky kontroly.

Hospodaření Velkojesenické umožňuje celkovou cenu snížit na 70,- Kč/m³ (letos byla 78). Cena vodného klesne ze 42,- Kč na 38,- Kč a cena stočného klesne z 36,- Kč na 32,- Kč.

Zákonem předepsané prostředky na obnovu sítí budou kompletně hromaděny z vodného a stočného a nikoli z obecního rozpočtu.

Starosta okomentoval, že nižší cenu umožňují malé opravy, organizace a evidence prací a to, že administrativní práce s.r.o. provádí starosta v „úvazku“ starosty a nikoli „ve firmě“.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo schvaluje kalkulaci stočného pro rok 2023, tak jak je v příloze s cenami včetně daně za vodné 38,- Kč/m³ a za stočné 32,- Kč/m³.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 5/5/2022 bylo schváleno.

6. Vyhlášky – poplatky, odpady, psi

6.1 Odpady

Starosta okomentoval změnu cen a schválení vyhlášky.

Zákonem je obec nucena vybírat poplatek za odpad i za prázdnou nemovitost.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo projednalo a schvaluje obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu tak, jak je uvedena v příloze.

Hlasování: **ANO: 9** NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 6/5/2022 bylo schváleno

6.2 Psi

Starosta informoval o instalovaných koších a nákladech jak na ně, tak na jejich budoucí vyvážení.

Starosta navrhnul poplatky ze psů zrušit úplně, protože to podle něj je jen jakási další daň. Instalace a vyvážení košů sice generuje budoucí náklady, ale ty zdaleka nevzniknou jen v důsledku chovu psů.

Starosta vyzval k diskusi o zachování, změně, nebo úplném zrušení poplatků.

Mezi zastupiteli i přítomnou veřejností se objevili nejrozumnější názory.

Nakonec byl ke schválení předložen návrh zastupitele Pavláta, aby byl stanoven jednotný poplatek za každého psa ve výši 150,- Kč.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo projednalo a schvaluje vyhlášku o místních poplatcích, tak jak je v příloze a v ní poplatky za psy ve výši 150,- Kč.

Hlasování: **ANO: 9** NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 7/5/2022 bylo schváleno

7. Tělocvična – ceny a provozní řád

Starosta navrhnul zvednout ceny v tělocvičně o 50 % z důvodu růstu cen energií i služeb. Uvedl, že běžná cena v Novém Městě je 400 Kč/hodinu

Navrhnul do provozního řádu změny:

Jednotná hodinová sazba pronájmu z **220,- Kč** na **330,- Kč**

Kulturní a společenské akce

- Od 18:00 první den + celý druhý den + třetí den do 13:00 – smluvní cena ~~2.500~~ **3.750,- Kč** (3.000 + 750 za úklid)
- Od 18:00 první den + celý druhý den + třetí den do 05:00 – smluvní cena ~~2.000~~ **3.000,- Kč** (2.250 + 750 za úklid)
- Od 08:00 první den + druhý den do 05:00 – smluvní cena ~~1.500~~ **2.250,- Kč** (1.500 + 750 za úklid)
- Od 08:00 první den + druhý den do 13:00 – smluvní cena ~~2.000~~ **3.000,- Kč** (2.250 + 750 za úklid)
- Od 14:00 první den + druhý den do 05:00 – smluvní cena ~~1.200~~ **1.800,- Kč** (1.050 + 750 za úklid)

Zastupitel Pavlát sdělil, že se změnou cen souhlasí, ale že je třeba v tělocvičně zase obnovit provoz sprch a šaten. V diskusi se starostou se pak shodli, že prostory pro uprchlíky budou zmenšeny a odděleny tak, aby pro tělocvičnu byly dostupné některé sprchy a šatna. Současný počet ubytovaných uprchlíků to umožňuje a noví už nějaký čas nepřibývají.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce projednalo a schvaluje změnu provozního řádu tělocvičny (ceny za pronájem) a stanovuje jednotnou hodinovou sazbu za pronájem tělocvičny ve výši 330,- Kč a ceny za pronájem na společenské a kulturní akce:

- Od 18:00 první den + celý druhý den + třetí den do 13:00 – smluvní cena 3.750,- Kč (3.000 + 750 za úklid)
- Od 18:00 první den + celý druhý den + třetí den do 05:00 – smluvní cena 3.000,- Kč (2.250 + 750 za úklid)
- Od 08:00 první den + druhý den do 05:00 – smluvní cena 2.250,- Kč (1.500 + 750 za úklid)
- Od 08:00 první den + druhý den do 13:00 – smluvní cena 3.000,- Kč (2.250 + 750 za úklid)
- Od 14:00 první den + druhý den do 05:00 – smluvní cena 1.800,- Kč (1.050 + 750 za úklid)

s platností od 1. 1. 2023.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 8/5/2022 bylo schváleno

8. Cesty

8.1 Cesta k čp. 65

Starosta, místostarosta Zelený, zastupitel Pavlát i zaměstnanec [] informovali, že požadavky na úpravu cesty k čp. 65, které vznáší pan Zelený, jsou neoprávněné a cesta další zásahy nepotřebuje.

Zastupitelé byli vyzváni k reakci, ale všichni souhlasili, že obec další úpravy provádět nebude.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo schvaluje, že obec komunikaci k domu čp. 65 ponechá v současném stavu, bude ji průběžně udržovat, ale větší zásahy a úpravy provádět nebude.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 9/5/2022 bylo schváleno

8.2 Cesta na Vinici

Starosta oznámil záměr obce vybudovat obecní asfaltovou komunikaci k domům „Na Vinici“. Současná komunikace ale vede po soukromých pozemcích. Majitelé domů tedy musí obci vyjít vstříc s prodejem svých pozemků pro cestu. Starosta konstatoval, že zákon nařizuje veřejné prostranství o šířce nejméně 8 metrů. Pro vedení sítí, běžnou zeleň a výhybny by byla lepší šířka alespoň 10,5 metrů.

S majiteli nemovitostí „Na Vinici“ proběhne informativní schůzka v druhé polovině ledna.

9. Školka – střecha, voda, zahrada

Dokončuje se projekt na „přírodní zahradu“ u školky. Do přírodní zahrady bude zakomponováno také lepší hospodaření s dešťovou vodou z celé budovy.

10. Škola – oprava zateplení

Byly osloveny firmy. Cena bude kolem 150.000,- Kč a oprava proběhne nejspíš na přelomu ledna a února.

11. Rozpočet 2023 a střednědobý výhled

Návrh rozpočtu visel spolu s návrhem střednědobého výhledu rozpočtu od 25. 11. do 14. 12. 2022

Návrh usnesení: Zastupitelstvo projednalo a schvaluje

- **Rozpočet Obce Velká Jesenice na rok 2023 tak, jak je uveden v příloze. Rozpočet je schválen jako schodkový s tím, že schodek bude hrazen ze zůstatků minulých let.**
- **Stanovuje jako závazné ukazatele obecního rozpočtu: v příjmech „třídy“, ve výdajích „oddíl a paragraf“.**
- **Střednědobý výhled hospodaření, tak jak je v příloze.**
- **Rozpočet fondu infrastruktury VaK tak, jak je zakomponován v obecním rozpočtu a kalkulaci vodného a stočného s tím, že starosta má za úkol fond čerpat vždy, když to zákon umožňuje, a proto také činit potřebná rozpočtová opatření.**

Hlasování: **ANO: 9** **NE: 0** **ZDRŽELO SE: 0**

Usnesení č. 10/5/2022 bylo schváleno.

12. Budova pošty – Pošta Partner

Česká Pošta sdělila změnu stanoviska k prodeji budovy a pozemků. Pokud obec bude provozovat „Poštu Partner“ a projeví zájem o „odkup ve veřejném zájmu“ může si nemovitosti koupit bez dalších podmínek a omezení.

Zastupitelé a veřejnost diskutovali provozní, časové a finanční souvislosti, které by mohly vést k požadovanému výsledku.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo schvaluje záměry obce:

- **Dlouhodobě provozovat službu Pošta Partner**
- **Odkoupit nemovitosti České Pošty ve veřejném zájmu – pro provozování obecního úřadu, Pošty Partner a místní knihovny**
- **Pronajmout si část budovy pošty na přechodné období, než bude majetek převeden. Tam v pronájmu provozovat Poštu Partner.**

Hlasování: **ANO: 9** **NE: 0** **ZDRŽELO SE: 0**

Usnesení č. 11/5/2022 bylo schváleno

13. Majetkoprávní úkony – pronájem pozemků u Rozkoše

Záměr visel od 27. 10. 2022 do 14. 11. 2022

Starosta doložil přiměřenost ceny 6,26,- Kč/m²/rok tím, že obec platí za pozemky v centru obce pod tělocvičnou státu nájemné 7,40,- Kč/m²/rok.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje pronájem prostoru tvořeného celým pozemkem 1489/3 a částí pozemku 1479/4 v rozsahu dle zveřejněného záměru, celkem 1426 m², za 8.929,- Kč/rok. Pronájem je na dobu určitou 5 let s možným automatickým prodloužením o dalších 5 let.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 12/5/2022 bylo schváleno.

14. Plán inventur

Účetní Obce seznámil zastupitele s plánem inventur za rok 2022, podpisovými vzory, jmenováním jednotlivých komisí pro provedení inventur.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje „Plán inventur za rok 2022“, tak jak je uveden v příloze.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 13/5/2022 bylo schváleno.

15. Směrnice o vnitřní kontrole

Účetní Obce představil návrh úpravy Směrnice o systému vnitřní kontroly, ve které se nově přidává článek specifikující kontrolu ZŠ a MŠ Velká Jesenice, coby příspěvkové organizace.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje nové vydání Směrnice o systému vnitřní kontroly, tak jak je uvedena v příloze.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 14/5/2022 bylo schváleno.

16. Pověření ke kontrole v ZŠ

Starosta informoval zastupitelstvo, že zákony nařizují na kontrolu objednávat a platit externí auditory. Jedinou jinou možností je pověřit kontrolou starostu. Starosta navrhnul, aby byl tedy formálně kontrolou pověřen on, ale aby byl kontrolní tým doplněn dalšími nezávislými osobami. Zastupitelé se shodli, že součástí kontrolního týmu bude finanční výbor.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce pověřuje starostu Obce ke kontrole hospodaření ZŠ a MŠ Velká Jesenice za rok 2022 a určuje finanční výbor ve složení Jaroslav Kmoníček, [REDACTED] a [REDACTED] jako další účastníky této kontroly

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 15/5/2022 bylo schváleno.

17. Veřejnoprávní smlouvy s Českou Skalicí – Městská policie

Starosta shrnul, že smlouvy umožní obci, aby si od Městské policie objednala veškeré její úkony. Spolupráce se plánuje hlavně při odchytu psů, udržování pořádku a měření rychlosti vozidel. Městská policie ale ke všem úkonům musí mít souhlas starosty nebo místostarosty.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy o odchytu toulavých psů mezi městem Česká Skalice, IČ: 00272591, se sídlem třída T. G. Masaryka 80, 552 03 Česká Skalice a obcí Velká Jesenice, IČ: 00273163, se sídlem Velká Jesenice 200, 552 24 Velká Jesenice.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 16/5/2022 bylo schváleno.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce projednalo a schvaluje provedení změny veřejnoprávní smlouvy ze dne 17. 10. 2011 (den nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ze dne 30. 9. 2011, č. j. 16906/VZ/2011, o udělení souhlasu s veřejnoprávní smlouvou) mezi městem Česká Skalice, IČ: 00272591, se sídlem třída T. G. Masaryka 80, 552 03 Česká Skalice a obcí Velká Jesenice, IČ: 00273163, se sídlem Velká Jesenice 200, 552 24 Velká Jesenice a současně schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy v novém znění o rozsahu měření rychlosti projíždějících vozidel a vykonávání dalších úkolů městské policie v souladu se zákonem o obecní policii a zákonem o silničním provozu mezi městem Česká Skalice, IČ: 00272591, se sídlem třída T. G. Masaryka 80, 552 03 Česká Skalice a obcí Velká Jesenice, IČ: 00273163, se sídlem Velká Jesenice 200, 552 24 Velká Jesenice.

Hlasování: ANO: 9 NE: 0 ZDRŽELO SE: 0

Usnesení č. 17/5/2022 bylo schváleno.

18. Územní plán – pozemky k zastavění

Krajský úřad zamítnul celkovou výměru pozemků k zastavění. Starosta byl podmínky vyjasnit. Připraví návrh tak, aby obecní pozemky byly vyčleněny všechny a u soukromých byla výstavba umožněna, ale omezen rozsah.

19. Cesty po sklizni Nahořanské a.s.

Starosta informoval o problémech a nedodržených slibech zemědělců.

20. Parkování na veřejných prostranstvích

Obec zatím marně hledá řešení. Dosavadní parkování na zelených plochách už je teď legální, takže nové zákazy nejsou potřeba. Na přebujelé parkování Mizerových na návsí Jendy Hofmana by pomohlo jen placené parkování pro všechny a tedy parkovací hodiny. Na problémová místa a nepojízdné vraky si bude obec objednávat pomoc od Městské policie z České Skalice.

21. Dvojkolejná železnice – Kladská Stezka

Starosta informoval o záměru železnic, se kterým by se daly skloubit i dálkové cyklotrasy Jaroměř – Náchod.

22. Další informace a diskuse

- Stacionární radar – už neplánujeme, budeme používat Městskou policii
- Chov drůbeže – od zítra nesmí být drůbež venku
- Vymezení cesty od Křížku k Veselici – na zimu budou instalovány kůly pro lepší orientaci
- Mikuláš pro děti – starosta poděkoval Janě Cohornové a jejímu týmu za bezvadnou organizaci akce pro děti
- Ořezy stromů – budou prováděny v zimním období podle potřeby

Ve Velké Jesenici dne 13. prosince 2022, skončeno v 20:17 hodin.

Zapsal: Bc. Vladimír Uhnávy

Ověřovatelé:

Starosta obce:

.....

Martin Vondra

.....

Jaroslav Zelený

.....

Petr Jeništa

Zápis vyhotoven dne: 21. 12. 2022

Rozpočet Obce Velká Jesenice na rok 2022

Příjmy

Paragraf / položka	Třída	Text	Rozpočet po změnách č. 14	Rozpočtová změna č. 15	Rozpočet po změnách č. 15	Rozpočtová změna č. 16	Rozpočet po změnách č. 16
0000/1111	1	Daň z příjmů ze závislé činnosti	2 000 000		2 000 000	100 000	2 100 000
0000/1112	1	Daň z příjmů FO ze SVČ	200 000		200 000		200 000
0000/1113	1	Daň z příjmů FO z kapitálových výnosů	420 000		420 000		420 000
0000/1121	1	Daň z příjmů PO	3 100 000		3 100 000	50 000	3 150 000
0000/1122	1	Daň z příjmů PO (za obec)	97 280		97 280		97 280
0000/1211	1	Daň z přidané hodnoty	7 100 000		7 100 000	150 000	7 250 000
0000/1334	1	Odvody za odnětí půdy z ZPF	10 000		10 000		10 000
0000/1341	1	Poplatky ze psů	13 000		13 000		13 000
0000/1342	1	Poplatky z ubytovací kapacity	2 000		2 000		2 000
0000/1345	1	Poplatky za komunální odpad	335 000		335 000		335 000
0000/1361	1	Správní poplatky	4 000		4 000		4 000
0000/1381	1	Daň z hazardních her	101 765		101 765		101 765
0000/1511	1	Daň z nemovitosti	900 000		900 000		900 000
0000/4111	4	Mimořádná dotace Covid	46 259		46 259		46 259
0000/4111	4	Dotace - volby	41 400		41 400		41 400
0000/4112	4	Dotace - správa obce	203 000		203 000		203 000
0000/4116	4	Dotace - kůrovec, sochy, SDH, ZŠ Šablony	815 871		815 871		815 871
0000/4122	4	Dotace - rozšíření řidičského oprávnění SDH	10 000		10 000		10 000
0000/4122	4	Dotace - prodejna	0		0		0
0000/4222	4	Dotace - rybníky	270 000		270 000		270 000
		Mezisoučet - daňové příjmy a dotace	15 669 575	0	15 669 575	300 000	15 969 575
1032/	2	Podpora ostatních produkčních činností	60 000		60 000		60 000
2141/	2	Samoobsluha - nájemné nebytových prostor	38 000		38 000		38 000
2310/	2	Infrastruktura - voda (fond VAK z tranzitu a od lidí)	200 000		200 000		200 000
2321/	2	Infrastruktura - kanalizace (fond VAK od lidí)	390 000		390 000		390 000
2341/	2	Vodní díla - rybník pronájem	7 772		7 772		7 772
3314/	2	Knihovna - členské poplatky	1 000		1 000		1 000
3319/	2	Příjmy kultura	10 000		10 000		10 000
3412/	2	Pronájem tělocvičny	260 000		260 000		260 000
3412/	2	Ukrajinci - ubytování	213 000		213 000		213 000
3612/	2	Nájemné z bytů (čp. 102 a samoobsluha)	45 000		45 000		45 000
3632/	2	Příjmy z pronajmů na hřbitově	52 000		52 000		52 000
3639/	2	Pronájem pozemků, věcná břemena	20 000	10 000	30 000		30 000
3639/	3	Prodej pozemků	606 600		606 600		606 600
6171/	2	Úřad - služby	20 000	20 032	40 032		40 032
6171/	2	Úřad - náhrady za antigení testy	1 560		1 560		1 560
6221/	2	Ukrajinci - ubytování	500 000		500 000		500 000
6310/	2	Úroky z účtu	240 000		240 000	40 000	280 000
6330/	4	Převody z rozpočtových účtů	0		0		0
		Mezisoučet - ostatní příjmy	2 664 932	30 032	2 694 964	40 000	2 734 964
		Příjmy celkem	18 334 507	30 032	18 364 539	340 000	18 704 539

Součty podle tříd:

Třída 1: Daňové příjmy	14 283 045
Třída 2: Nedaňové příjmy	2 058 332
Třída 3: Kapitálové příjmy	606 600
Třída 4: Přijaté dotace	1 386 530

14 283 045
2 088 364
606 600
1 386 530

14 583 045
2 128 364
606 600
1 386 530

Balance:

-2 526 704
Schodek

-2 526 704
Schodek

-2 526 704
Schodek

Ropočet Obce Velká Jesenice na rok 2022

Výdaje

Paragraf / položka	Třída	Orj	Text	Rozpočet po změnách č. 14	Rozpočtová změna č. 15	Rozpočet po změnách č. 15	Rozpočtová změna č. 16	Rozpočet po změnách č. 16
1032/	5	1032	Podpora ostatních produkčních činností - lesy	30 000		30 000		30 000
2141/	5	2141	Samoobsluha - běžná údržba	30 000		30 000		30 000
2141/	6	12	Samoobsluha - výměna zdroje vytápění	30 000		30 000		30 000
2212/	5	1	Cesty, silnice - údržba, sněh, drť, opravy, propustky	300 000		300 000		300 000
2212/	6	13	Asfaltování silnic - projekt humen včetně sítí	300 000		300 000		300 000
2212/	6	66	Asfaltování silnic - komunikace k čp 68 (vícepráce)	200 000		200 000		200 000
2212/	5	57	Bezpečnostní opatření silnice (radar)	50 000		50 000		50 000
2219/	6	5	Chodník u silnice II/304 - dokončení, dokumentace, kolaudace	100 000		100 000		100 000
2310/	5	40	Vodovod - rekonstrukce Klička	120 000		120 000		120 000
2310/	5	11	Vodovod - průběžná obnova z fondu VAK	50 000		50 000		50 000
2310/	6	41	Vodovod - nové přípojky (2 ks)	30 000		30 000		30 000
2310/	6	31	Vodovod "Pod Kostelem" - žádost o dotaci, rozpočet, soutěž	20 000		20 000		20 000
2310/	6	36	Vodovod "K Panence Marii" (k Veselici) - projekt a povolení	100 000		100 000		100 000
2310/	6	29	Vodovod "Čeperka" - přeložka - PD	100 000		100 000		100 000
2321/	6	37	Kanalizace "Pod Kostelem" - žádost o dotaci, rozpočet, soutěž	20 000		20 000		20 000
2321/	6	38	Kanalizace "K Řikovu" - dokončení, odkup, rekolaudace	160 000		160 000		160 000
2321/	6	44	Kanalizace - drobné investice (KČOV)	50 000		50 000		50 000
2321/	6	58	Kanalizace "K Panence Marii" (k Veselici) - projekt a povolení	100 000		100 000		100 000
2321/	5	48	Kanalizace - průběžná obnova z fondu VAK	50 000		50 000		50 000
2321/	5	39	Dešťová kanalizace - údržba	10 000		10 000		10 000
2321/	6	63	PD - propustky- Veselice, čp 100	100 000		100 000		100 000
2341/	5	2341	Rybníky - údržba	10 000		10 000		10 000
2341/	5	67	Rybníky - revitalizace	650 000		650 000		650 000
3113/	5	33	Základní škola - údržba	80 000		80 000		80 000
3113/	5	3113	Základní škola - dotace	1 100 000		1 100 000	500 000	1 600 000
3113/	5		Základní škola - interaktivní projektor a tabule	200 000		200 000		200 000
3113/	5	70	Základní škola - průtoková dotace Šablony	800 751		800 751		800 751
3314/	5	3314	Provoz knihoven	55 000		55 000		55 000
3319/	5	3319	Kultura - akce, příspěvky na ceny	20 000		20 000	5 000	25 000
3322/	5	3322	Opravy soch - svatý Václav	300 000		300 000		300 000
3322/	5	3322	Pomník obětem 2. světové války	25 000		25 000		25 000
3399/	5	3399	SPOZ - jubilea	45 000		45 000		45 000
3412/	5	3412	Tělocvična - provoz	300 000		300 000		300 000
3412/	6	25	Tělocvična - investice dokončení	100 000		100 000		100 000
3419/	5	7	TJ Sokol - dotace	231 395		231 395		231 395
3412/	6	26	Antukové kurty - dokumentace, kolaudace	30 000		30 000	22 500	52 500
3429/5229	5	3429	Dotace místním spolkům	45 000		45 000		45 000
3612/	5	3612	Byty	30 000		30 000		30 000
3631/	5	3631	Veřejné osvětlení - běžný provoz	250 000		250 000		250 000
3632/	5	3632	Pohřebnictví - běžná údržba	45 000		45 000		45 000
3635/	6	3635	Územní plán	200 000		200 000		200 000
3639/	5	8	Příspěvky do DSO Metuje a ÚPA, SMO	150 000		150 000		150 000
3639/	5	9	Varovný systém - obecní rozhlas	30 000		30 000		30 000
3639/	5	10	Rozpočtová rezerva	5 377 181	20 032	5 397 213	-187 500	5 209 713
3639/	6	14	Prodeje pozemků - geometrické plány a poplatky	50 000		50 000		50 000
3639/	6	15	Pozemkové úpravy Volovka	50 000		50 000		50 000
3639/	5	47	Garáž technických služeb - elektrická energie	30 000		30 000		30 000
3639/	6	55	Nákup pozemků pod cesty Volovka, Vinice, Humna, Sálovská	970 000		970 000		970 000
3639/	5	69	Energetický audit obce	100 000		100 000		100 000
3721/	5	3721	Odpady - nebezpečné a objemné	50 000	10 000	60 000		60 000
3722/	5	18	Odpady - kompostovatelné	30 000		30 000		30 000
3722/	5	19	Odpady - komunální a tříděné	300 000		300 000		300 000
3745/	5	3745	Údržba veřejných prostranství	1 001 000		1 001 000		1 001 000
5213/	5	64	Ukrajina - finanční pomoc	0		0		0
5213/	5	5213	Zákonná rezerva na případná krizová opatření	20 000		20 000		20 000
5512/	5	20	Požární ochrana - JSDH VJ	219 000		219 000		219 000
5512/	5	21	Požární ochrana - Veselice	15 000		15 000		15 000
5512/	5	50	Požární ochrana - rozšíření řidičského oprávnění	10 000		10 000		10 000
5512/	6	62	Požární ochrana - nová hasičárna - projekt, soutěž - vlastní prostředky	100 000		100 000		100 000
5512/	6	61	Požární ochrana - nová hasičárna - dotace KHK	0		0		0
6112/	5	6112	Zastupitelstvo obce	1 300 000		1 300 000		1 300 000
6115/	5	6115	Volby do zastupitelstev obcí	32 000		32 000		32 000
6118/	5	6118	Volby prezidenta republiky	9 400		9 400		9 400
6171/	5	6171	Správa obce	1 100 000		1 100 000		1 100 000
6221/	5	59	Ukrajina - ubytování	140 000		140 000		140 000
6221/	5	64	Ukrajina - finanční pomoc	170 000		170 000		170 000
6310/	5	451	Úroky úvěru	30 000		30 000		30 000
6310/5163	5	6310	Služby peněžních ústavů	10 000		10 000		10 000
6399/	5	6399	Daň z příjmů obec	97 280		97 280		97 280
6402/5364	5	6402	Vratky dotací	3 003 204		3 003 204		3 003 204
			Výdaje celkem	20 861 211	30 032	20 891 243	340 000	21 231 243

Součty podle tříd:

Třída 5: Běžné výdaje	18 051 211	18 081 243	18 398 743
Třída 6: Kapitálové výdaje	2 810 000	2 810 000	2 832 500

Vyvěšeno:	Učiněno starostou	Učiněno starostou	Schváleno usnesením OZ č.
Sejmuto:	7.11.2022	29.11.2022	3/5/2022 ze dne 13.12.2022

Cyklookruh Rozkoš - úsek 2 - modely financování

Varianta: nejlepší pro Kraj			
PD	Rozpočet dle PD = přímé náklady		83 911 736 Kč
IROP	??? uznatelné přímé náklady ???	100%	83 911 736 Kč
	nepřímé náklady dotované (IROP)	7%	5 873 822 Kč
	neuznatelné náklady pro IROP	0%	0 Kč
	Celkové náklady IROP (vč 7% nepřímých):		89 785 557 Kč
	Uznatelné náklady IROP		89 785 557 Kč
	dotace IROP	85%	76 317 724 Kč
skutečnost (model)	vysoutěžená cena	100%	83 911 736 Kč
	nepřímé náklady (TDI, BOZP, archeo, soutěž)	17%	1 000 000 Kč
	vícepráce při realizaci	0%	0 Kč
	Celkové náklady SKUTEČNÉ		84 911 736 Kč
"vlastní" zdroje	nutné vlastní zdroje		8 594 012 Kč
	zdroje Obcí	6%	5 000 000 Kč
	zdroje Kraje	4%	3 594 012 Kč

Varianta: nejmenší dotace IROP			
PD	Rozpočet dle PD = přímé náklady		83 911 736 Kč
IROP	??? uznatelné přímé náklady ???	65%	54 878 215 Kč
	nepřímé náklady dotované (IROP)	7%	3 841 475 Kč
	neuznatelné náklady pro IROP	35%	29 033 521 Kč
	Celkové náklady IROP (vč 7% nepřímých):		87 753 211 Kč
	Uznatelné náklady IROP		58 719 690 Kč
	dotace IROP	85%	49 911 736 Kč
skutečnost (model)	vysoutěžená cena	100%	83 911 736 Kč
	nepřímé náklady (TDI, BOZP, archeo, soutěž)	26%	1 000 000 Kč
	vícepráce při realizaci	0%	0 Kč
	Celkové náklady SKUTEČNÉ		84 911 736 Kč
"vlastní" zdroje	nutné vlastní zdroje		35 000 000 Kč
	zdroje Obcí	6%	5 000 000 Kč
	zdroje Kraje	35%	30 000 000 Kč

Varianta: nejdražší práce			
PD	Rozpočet dle PD = přímé náklady		83 911 736 Kč
IROP	??? uznatelné přímé náklady ???	100%	83 911 736 Kč
	nepřímé náklady dotované (IROP)	7%	5 873 822 Kč
	neuznatelné náklady pro IROP	0%	0 Kč
	Celkové náklady IROP (vč 7% nepřímých):		89 785 557 Kč
	Uznatelné náklady IROP		89 785 557 Kč
	dotace IROP	85%	76 317 724 Kč
skutečnost (model)	vysoutěžená cena	131%	110 317 724 Kč
	nepřímé náklady (TDI, BOZP, archeo, soutěž)	17%	1 000 000 Kč
	vícepráce při realizaci	0%	0 Kč
	Celkové náklady SKUTEČNÉ		111 317 724 Kč
"vlastní" zdroje	nutné vlastní zdroje		35 000 000 Kč
	zdroje Obcí	4%	5 000 000 Kč
	zdroje Kraje	27%	30 000 000 Kč

rezerva	ponížení uznatelných navýšení skutečných nepřímých nákladů navýšení ceny při výběru vícepráce při provádění	31%	26 405 988 Kč
---------	--	-----	---------------

rezerva	ponížení uznatelných navýšení skutečných nepřímých nákladů navýšení ceny při výběru vícepráce při provádění	0%	0 Kč
---------	--	----	------

rezerva	ponížení uznatelných navýšení skutečných nepřímých nákladů navýšení ceny při výběru vícepráce při provádění	0%	0 Kč
---------	--	----	------

Možnosti obcí		
Město Česká Skalice	4 500 000 Kč	
Obec Velká Jesenice	400 000 Kč	
Obec Nahořany	100 000 Kč	
	5 000 000 Kč	
Maximum Kraj	30 000 000 Kč	

Možnosti obcí		
Město Česká Skalice	4 500 000 Kč	
Obec Velká Jesenice	400 000 Kč	
Obec Nahořany	100 000 Kč	
	5 000 000 Kč	
Maximum Kraj	30 000 000 Kč	

Možnosti obcí		
Město Česká Skalice	4 500 000 Kč	
Obec Velká Jesenice	400 000 Kč	
Obec Nahořany	100 000 Kč	
	5 000 000 Kč	
Maximum Kraj	30 000 000 Kč	

Výše uvedené varianty modelují krajní varianty. Skutečnost bude nejspíš kombinací uvedených možností, ale modely ukazují nepřekročitelné mantinely, které umožňují akci uskutečnit.

Postupné milníky, podle kterých se bude rozhodovat zda vůbec akci lze realizovat a jaké podíly obecních a Krajských prostředků do akce půjdou:

- 1) Výše uznatelných nákladů pro IROP
- 2) Vysoutěžená cena realizace
- 3) Skutečné nepřímé náklady (TDI, BOZP, archeologie, soutěž, administrace,...)
- 4) Vícepráce při realizaci

Z důvodu maximální hodnoty projektu v žádosti IROP 50 milionů byl úsek 2 rozdělen na tři části, které jsou vždy samostatně funkční, provozu schopné a i takto dílčím způsobem velmi užitečné. Model financování financování pak platí v poměru celkových nákladů.	Žádosti na IROP a KHK - Cyklookruh Rozkoš - úsek č. 2			
	žádost	úsek	od - do (km)	přímé náklady
	1	2.1	0-0,685	30 213 648,39 Kč
	2	2.2	0,685-2,750	27 839 128,03 Kč
	3	2.3	2,750-3,260	25 858 959,54 Kč

DSO Kladská Stezka žádá Královéhradecký kraj kromě dotace v celkové výši 30 milionů také o návratnou finanční výpomoc - půjčku - ve výši 70 milionů. Ta by byla použita na předfinancování akce - úhradu faktur za dílo - a po vyplacení dotace IROP by byla Kraji vrácena.

Kalkulace cen vodného a stočného pro rok 2023

Řádek	Náklady pro výpočet ceny pro vodné a stočné 2022										
	Nákladové položky	Voda pitná					Voda odpadní				
		2022 Kalkulace	2022 I-IX Skutečnost	2022 Odhad skutečnosti	2023 Kalkulace	Rozdíl	2022 Kalkulace	2022 I-IX Skutečnost	2022 Odhad skutečnosti	2023 Kalkulace	Rozdíl
1	2		3	3	4	5		3	3	4	5
1.	Materiál	409 600	333 407	442 837	483 840	41 003		163	217		
1.1.	Surová voda podzemní + povrchová										
1.2.	Pitná voda převzatá + odpadní voda předaná k čištění	409 600	332 128	442 837	483 840	41 003					
1.3.	Chemikálie										
1.4.	Ostatní materiál - 19 % DPH		1 279					163	217		
2.	Energie - 5 % DPH						50 000	23 007	30 676	50 000	19 324
2.1.	Elektrická energie						50 000	23 007	30 676	50 000	19 324
2.2.	Ostatní energie (plyn, pevná a kapalná energie)										
3.	Mzdy	45 000	21 253	28 337	31 250	2 913	113 000	53 352	71 135	125 000	53 865
3.1.	Přímé mzdy	35 000	16 925	22 567	25 000	2 433	85 000	42 005	56 007	100 000	43 993
3.2.	Ostatní osobní náklady	10 000	4 328	5 771	6 250	479	28 000	11 347	15 129	25 000	9 871
4.	Ostatní přímé náklady	294 000	172 734	249 312	267 000	17 688	477 000	344 278	478 038	485 000	6 962
4.1.	Odpisy a prostředky obnovy infrastrukturního majetku										
4.2.	Opravy infrastrukturního majetku	60 000	0	0	20 000	20 000	5 000	0	0	0	0
4.3.	Nájem majetku	176 000	140 730	187 640	176 000	-11 640	390 000	296 649	395 532	390 000	-5 532
4.4.	Poplatky za vypouštění odpadních vod										
4.5.	Ostatní provozní náklady externí	48 000	29 836	39 781	46 000	6 219	52 000	32 511	43 348	50 000	6 652
4.6.	Ostatní provozní náklady ve vlastní režii	10 000	2 168	21 891	25 000	3 109	30 000	15 118	39 158	45 000	5 842
5.	Finanční náklady										
6.	Výrobní režie										
7.	Správní režie	12 000	3 840	5 632	6 000	368	35 000	11 264	16 520	20 000	3 480
8.	Úplné vlastní náklady	760 600	531 234	726 119	788 090	61 971	675 000	432 063	596 586	680 000	83 631
A	Hodnota infrastrukturního majetku dle VÚME										
B	Pořizovací cena provozního HM										
C	Počet pracovníků										
D	Voda pitná fakturované v mil. m3	0,019000	0,015992	0,021323	0,021000	-323 m3					
E	Z toho domácnosti v mil. m3	0,019000	0,015992	0,021323	0,021000	-323 m3					
F	Voda odpadní odváděná fakturovaná v mil. m3						0,019000	0,016732	0,022309	0,022000	
G	Z toho domácnosti						0,019000	0,016732	0,022309	0,022000	-309 m3
H	Voda srážková fakturovaná v mil. m3										
I	Voda odpadní čištěná v mil. M3										
J	Pitná / odpadní voda převzatá v mil. m3										
K	Pitná / odpadní voda předaná v mil. M3										
9.	Jednotkové náklady v Kč/m3	40,03	33,22	34,05	37,53	3,47	31,63	25,82	26,74	30,91	4,17
Vypracoval:	Petr Jeništa					Datum: 13.12.2022				13.12.2022	
Kontroloval:	Petr Jeništa					Schválil: (ředitel, statutární orgán)				Petr Jeništa - jednatel	
Telefon:	602 475 931										
Komentář:	Nízké výrobní náklady v roce 2022 vznikly nulovými opravami (žádná porucha) a levnou pracovní silou (DPP, DPČ místo nemocného zaměstnance). Na vodě i kanalizaci je kalkulovaná ztráta z důvodu kompenzace zisku z minulého roku.Další navýšení ztráty se očekává s každým výdajem na opravy. V kalkulacích se s opravami nepočítá a je takto opět kompenzován zisk z minulého roku										

Kalkulace cen vodného a stočného pro rok 2023

Řádek	Kalkulovaná cena pro vodné a stočné						
	Text	Měrná jednotka	Poznámka	Voda pitná		Voda odpadní	
				2022 odhad skutečnosti	Kalkulace 2023	2022 odhad skutečnosti	Kalkulace 2023
1	2	2a	2b	5	6	7	8
10	Úplné vl.nákl.-ÚVN	mil.Kč	ř.8	0,726119	0,788090	0,596586	0,680000
11	Kalkulační zisk	mil.Kč		0,087981	-0,024431	0,133576	-0,020060
11a	- podíl z ÚVN	%	ř.11/ř.10	12,1%	-3,1%	22,4%	-3,0%
11b	-z ř.12 na rozvoj a obnovu infr.maj.	mil.Kč		0,187640	0,176000	0,395532	0,390000
12	Celkem ÚVN+zisk	mil.Kč	ř.10+ř.11	0,814099	0,763659	0,730163	0,659940
13	Voda fakt. pitná, odpadní+srážková	mil. m3	ř.D. F+H	0,0213	0,0210	0,0223	0,0220
14	Cena pro vodné, stočné	Kč/m3	ř.12/ř.13	38,18	36,36	32,73	30,00
15	CENA pro vodné a stočné+DPH (zaokrouhl.)	Kč/m3	ř.14*1,1	42,0	40,00	36,0	33,00

VODNÉ

STOČNÉ

VODNÉ+STOČNÉ

73,0

Komentář: Na vodě i kanalizaci je kalkulovaná ztráta z důvodu kompenzace zisku z minulého roku. Další navýšení ztráty se očekává s každým výdajem na opravy. V kalkulacích se s opravami nepočítá a je takto opět kompenzován zisk z minulého roku.

Nutnost plnění fondu infrastruktury VAK:

na vodovod 200 000 Kč		na kanalizaci 390 000 Kč	
z vodného od občanů	8,38 Kč/m3	ze stočného od obč.	17,73 Kč/m3
	176 000 Kč		390 000 Kč
z obecního rozpočtu:	0,00 Kč/m3	z obecního rozpočtu:	0,00 Kč/m3
	- Kč		- Kč
z tranzitu do Č. Skal.	24 000 Kč		

Vypracoval:	Petr Jeništa	Datum: 13.12.2022	Datum: 13.12.2022
Kontroloval:	Petr Jeništa	Schválil:	(ředitel, statutární orgán)
Telefon:	602 475 931		Petr Jeništa - jednatel

Schváleno usnesením
OZ č. 5/5/2022 dne 13.12.2022

Petr Jeništa - starosta

OBEC Velká Jesenice

Obecně závazná vyhláška o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci

Zastupitelstvo obce Velká Jesenice se na svém zasedání dne 13.12.2022 usnesením č. 6/5/2022 usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Obec Velká Jesenice touto vyhláškou zavádí místní poplatek za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci (dále jen „poplatek“).
- (2) Správcem poplatku je Obecní úřad Velká Jesenice.¹

Čl. 2

Předmět poplatku, poplatník a plátce poplatku

- (1) Předmětem poplatku je odkládání směsného komunálního odpadu z jednotlivé nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinnou rekreaci, která se nachází na území obce Velká Jesenice.²
- (2) Poplatníkem poplatku je³:
 - fyzická osoba, která má v nemovité věci bydliště
 - vlastník nemovité věci, ve které nemá bydliště žádná fyzická osoba
- (3) Plátcem poplatku je⁴
 - a) společenství vlastníků jednotek, pokud pro dům vzniklo, nebo
 - b) vlastník nemovité věci v ostatních případech.
- (4) Plátce poplatku je povinen vybrat poplatek od poplatníka⁵.
- (5) Spoluvlastníci nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinnou rekreaci jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.⁶

Čl. 3

Poplatkové období

Poplatkovým obdobím poplatku je kalendářní rok.⁷

¹ § 15 odst. 1 zákona, o místních poplatcích

² § 10j zákona o místních poplatcích

³ § 10i zákona o místních poplatcích

⁴ § 10n odst. 1 zákona o místních poplatcích

⁵ § 10n odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁶ § 10p zákona o místních poplatcích

Čl. 4

Ohlašovací povinnost

- (1) Plátce poplatku je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 20 dnů ode dne, kdy nabyl postavení plátce poplatku. Pozbytí postavení plátce poplatku ohlásí plátce poplatku správci poplatku ve lhůtě 20 dnů.
- (2) V ohlášení plátce uvede⁸
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména identifikační údaje nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinnou rekreaci podle katastru nemovitostí
- (3) Plátce poplatku, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede také adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁹
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 20 dnů ode dne, kdy nastala.¹⁰
- (5) Povinnost ohlásit údaj podle odstavce 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.¹¹
- (6) Není-li plátce, plní ohlašovací povinnost poplatník.¹²

Čl. 5

Základ poplatku¹³

- (1) Základem dílčího poplatku je kapacita soustředovacích prostředků pro nemovitou věc na odpad za kalendářní měsíc v litrech připadající na poplatníka.
- (2) Objednanou kapacitou soustředovacích prostředků pro nemovitou věc na kalendářní měsíc připadající na poplatníka je:

⁷ § 10o odst. 1 zákona o místních poplatcích

⁸ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁹ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

¹² Absencí plátce je míněna situace, kdy je osoba poplatníka a plátce totožná (např. vlastník nemovité věci, v níž nemá nikdo bydliště) a jedná tudíž pouze v postavení poplatníka.

¹³ § 10k ve spojení s § 10o odst. 2 zákona o místních poplatcích

- a) podíl objednané kapacity soustředovacích prostředků pro tuto nemovitou věc na kalendářní měsíc a počtu fyzických osob, které v této nemovité věci mají bydliště na konci kalendářního měsíce nebo
 - b) kapacita soustředovacích prostředků pro tuto nemovitou věc na kalendářní měsíc v případě, že v nemovité věci nemá bydliště žádná fyzická osoba.
- (3) Minimální základ dílčího poplatku činí **10 l**.

Čl. 6

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 0,71 Kč za 1 litr.

Čl. 7

Výpočet poplatku¹⁴

- (1) Poplatek se vypočte jako součet dílčích poplatků za jednotlivé kalendářní měsíce, na jejichž konci
- a) měl poplatník v nemovité věci bydliště, nebo
 - b) neměla v nemovité věci bydliště žádná fyzická osoba v případě, že poplatníkem je vlastník této nemovité věci.
- (2) Dílčí poplatek za kalendářní měsíc se vypočte jako součin základu dílčího poplatku zaokrouhleného na celé litry nahoru a sazby pro tento základ.

Čl. 8

Splatnost poplatku¹⁵

- (1) Plátce poplatku odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku.
- (2) Není-li plátce poplatku, zaplatí poplatek ve lhůtě podle odstavce 1 poplatník.¹²

Čl. 9

Navýšení poplatku¹⁶

- (1) Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.¹⁷

¹⁴ § 10m ve spojení s § 10o odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹⁵ § 11 odst. 4 věta třetí zákona o místních poplatcích

¹⁶ § 11 odst. 4 věta čtvrtá a pátá zákona o místních poplatcích

¹⁷ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

- (2) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem poplatku včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.¹⁸
- (3) Včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹⁹

Čl. 10

Společná ustanovení

- (1) Ustanovení o nemovité věci se použijí obdobně i na jednotku, která je vymezena podle zákona o vlastnictví bytů, spolu s touto jednotkou spojeným podílem na společných částech domu, a pokud je s ní spojeno vlastnictví k pozemku, tak i spolu s podílem na tomto pozemku.²⁰
- (2) Na svěřenský fond, podílový fond nebo fond obhospodařovaný penzijní společností, do kterých je vložena nemovitá věc, se pro účely poplatků za komunální odpad hledí jako na vlastníka této nemovité věci.²¹

Čl. 11

Přechodné ustanovení

Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních právních předpisů.

Čl. 12

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 1/2021 o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci ze dne 13.12.2021

Čl. 13

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1.ledna 2023

.....
Petr Jeništa
starosta

.....
Jaroslav Zelený, Dis..
1.místostarosta

.....
MUDr. Jiří Novák
2.místostarosta

¹⁸ § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹⁹ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

²⁰ § 10q zákona o místních poplatcích

²¹ § 10r zákona o místních poplatcích

OBEK Velká Jesenice

Obecně závazná vyhláška o místních poplatcích

Zastupitelstvo obce Velká Jesenice se na svém zasedání dne 13.12. 2022 usnesením č. 7/5/2022 usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Obec Velká Jesenice touto vyhláškou zavádí místní poplatky:
 - a) poplatek ze psů
 - b) poplatek za pobyt
 - c) poplatek za užívání veřejného prostranství
- (2) Správcem poplatku je obecní úřad Velká Jesenice

a) POPLATEK ZE PSŮ

Čl. 2

Poplatník a předmět poplatku

- 1) Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem je pro účely tohoto poplatku osoba, která je přihlášená nebo má sídlo na území České republiky (dále jen „poplatník“).¹
- 2) Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců.²

Čl. 3

Ohlašovací povinnost

- 1) Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti do 15 dnů ode dne, kdy se pes stal starším tří měsíců, nebo ode dne, kdy nabyl psa staršího tří měsíců. Ve lhůtě 15 dnů je povinen ohlásit také zánik své poplatkové povinnosti (např. úhyn psa, jeho ztrátu, darování nebo prodej).
- (1) Povinnost ohlásit držení psa má i osoba, která je od poplatku osvobozena.
- (2) V ohlášení poplatník uvede³

¹ § 2 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích

³ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

- a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména stáří a počet držených psů, včetně skutečností zakládajících vznik nároku na úlevu nebo osvobození od poplatku.
- (3) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁴
- (4) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 3 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaje zveřejněné pro tyto účely správcem poplatku na úřední desce.

Čl. 4

Sazba poplatku

- (1) Sazba poplatku za kalendářní rok činí:
- a) za každého psa 150 Kč.

Čl. 5

Splatnost poplatku

- (1) Poplatek je splatný nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku.
- (2) Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odstavci 1, je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém poplatková povinnost vznikla.

Čl. 6

Osvobození a úlevy

- (1) Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek pro zvířata nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis⁵

⁴ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁵ § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích

- (2) V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu ve lhůtách stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození nebo úlevu zaniká.⁶

Čl. 7

Odpovědnost za zaplacení poplatku⁷

- (1) Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto poplatníka na zákonného zástupce nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
- (2) V případě podle odstavce 1 vyměří správce poplatku poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka.
- (3) Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.

b) POPLATEK ZA POBYT

Čl. 8

Předmět, poplatník a plátce poplatku

- (1) Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu. Předmětem poplatku není pobyt, při kterém je na základě zákona omezoována osobní svoboda.⁸
- (2) Poplatníkem poplatku je osoba, která v obci není přihlášená (dále jen „poplatník“).⁹
- (3) Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce“). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.¹⁰

Čl. 9

Ohlašovací povinnost

- (1) Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 30 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 15 dnů.
- (2) V ohlášení plátce uvede¹¹

⁶ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

⁷ § 12 zákona o místních poplatcích

⁸ § 3a zákona o místních poplatcích

⁹ § 3 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 3f zákona o místních poplatcích

- a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení, případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.
- (3) Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 3 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.¹²
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 ode dne, kdy nastala.¹³
- (5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaje zveřejněné pro tyto účely správcem poplatku na úřední desce.

Čl. 10

Evidenční povinnost¹⁴

- (1) Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.
- (2) Údaji podle odstavce 1 jsou
- a) den počátku a den konce pobytu,
 - b) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
 - c) datum narození,
 - d) číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
 - 1. občanský průkaz,
 - 2. cestovní doklad,
 - 3. potvrzení o přechodném pobytu na území,
 - 4. bytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,
 - 5. průkaz o povolení k pobytu,
 - 6. průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
 - 7. průkaz o povolení k trvalému pobytu,

¹¹ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹² § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹³ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

¹⁴ § 3g zákona o místních poplatcích

- 8. průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
 - 9. průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany, a
 - e) výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku.
- (3) Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.
- (4) Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.

Čl. 11

Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu⁵

- (1) Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
- a) důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1000 účastníkům této akce, a
 - b) oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.
- (2) Plátce v oznámení podle odstavce 1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
- a) dni počátku a dni konce konání této akce,
 - b) názvu a druhu této akce, a
 - c) jednotlivých zařízeních nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.
- (3) Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátcovi oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odstavce 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odstavce 1 písm. b).
- (4) Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
- a) údaje podle odstavce 2 písm. a) až c) a
 - b) souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
 - 1. dne poskytnutí pobytu,
 - 2. zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut, a
 - 3. důvodu osvobození.

Čl. 12

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 10 Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku.

Čl. 13

Splatnost poplatku

Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 15. dne následujícího čtvrtletí.

Čl. 14

Osvobození a úlevy

- (2) Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba¹⁵
- a) nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,
 - b) mladší 18 let,
 - c) hospitalizovaná na území obce ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče
1. hrazená jako příspěvková lázeňská léčebně rehabilitační péče podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění, nebo
2. nehrazená z veřejného zdravotního pojištění,
 - d) pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území obce nebo
 - e) vykonávající na území obce sezónní práci¹⁶ pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu nebo
 - f) pobývajících na území obce
1. ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
2. v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,
3. v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo
4. za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.
- (2) Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývajících

¹⁵ § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹⁶ § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích

na území obce v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo této obce v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů.¹⁷

Čl. 15

Navýšení poplatku

- (1) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.¹⁸
- (2) Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹⁹

Čl. 16

Přechodné ustanovení

Osoba, která je plátcem poplatku z pobytu podle této vyhlášky a poskytovala úplatný pobyt nebo přechodné ubytování za úplatu přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky, je povinna splnit ohlašovací povinnost podle Čl. 3 této vyhlášky do 20 dnů ode dne nabytí její účinnosti.

c) POPLATEK ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

Čl. 17

Předmět poplatku a poplatník

- (1) Poplatek za užívání veřejného prostranství se vybírá za zvláštní užívání veřejného prostranství, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.²⁰
- (2) Poplatek za užívání veřejného prostranství platí fyzické i právnické osoby, které užívají veřejné prostranství způsobem uvedeným v odstavci 1 (dále jen „poplatník“).²¹

¹⁷ § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹⁸ § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹⁹ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

²⁰ § 4 odst. 1 zákona o místních poplatcích

²¹ § 4 odst. 2 zákona o místních poplatcích

Čl. 18

Veřejná prostranství

Poplatek se platí za užívání veřejných prostranství, která jsou uvedena jmenovitě v příloze č. 1. Tato příloha tvoří nedílnou součást této vyhlášky.

Čl. 19

Ohlašovací povinnost

- (1) Poplatník je povinen ohlásit zvláštní užívání veřejného prostranství správci poplatku nejpozději 15 dní před zahájením užívání veřejného prostranství. V případě užívání veřejného prostranství po dobu kratší než 2 dny, je povinen splnit ohlašovací povinnost nejpozději v den zahájení užívání veřejného prostranství. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je poplatník povinen splnit ohlašovací povinnost nejbližší následující pracovní den.
- (2) V ohlášení poplatník uvede²²
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, včetně skutečností dokládajících vznik nároku na případnou úlevu nebo osvobození od poplatku.
- (3) Poplatník, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.²³
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.²⁴
- (5) Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaje zveřejněné pro tyto účely správcem poplatku na úřední desce.

Čl. 20

Sazba poplatku

- (1) Sazba poplatku činí za každý i započatý m² a každý i započatý den:

²² § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

²³ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

²⁴ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

a)	za umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování služeb	10 Kč
b)	za umístění dočasných staveb sloužících pro poskytování prodeje	10 Kč
c)	<i>za umístění zařízení sloužících pro poskytování prodeje</i>	10 Kč
d)	za provádění výkopových prací	10 Kč
e)	za umístění stavebních zařízení	10 Kč
f)	<i>za umístění reklamních zařízení</i>	10 Kč,
g)	<i>za umístění zařízení lunaparků a jiných obdobných atrakcí</i>	10 Kč
h)	za umístění zařízení cirkusů	10 Kč
i)	za umístění skládek	10 Kč
j)	za vyhrazení trvalého parkovacího místa	10 Kč
k)	za užívání veřejného prostranství pro kulturní akce	10 Kč
l)	za užívání veřejného prostranství pro sportovní akce	10 Kč
m)	za užívání veřejného prostranství pro reklamní akce	10 Kč

Čl. 21

Splatnost poplatku

- (1) Poplatek je splatný nejpozději v den zahájení užívání veřejného prostranství.
- (2) Případně-li lhůta splatnosti na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je dnem, ve kterém je poplatník povinen svoji povinnost splnit, nejbližší následující pracovní den.

Čl. 22

Osvobození a úlevy

- (1) Poplatek se neplatí:
 - a) za vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobu, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P,
 - b) z akcí pořádaných na veřejném prostranství, jejichž celý výtěžek je odveden na charitativní a veřejně prospěšné účely²⁵.
- (2) V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu ve lhůtách stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození nebo úlevu zaniká.²⁶

⁸ § 4 odst. 1 zákona o místních poplatcích

²⁶ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

Čl. 23
Navýšení poplatku

- (6) Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.²⁷
- (7) Včas nezaplacené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.²⁸

Čl. 24
Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 1/2019 o místních poplatcích ze dne 3.12. 2019

Čl. 25
Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1.1. 2023

.....
Petr Jeništa
starosta

.....
Jaroslav Zelený, Dis..
1.místostarosta

.....
MUDr. Jiří Novák
2.místostarosta

¹⁰ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

**Vymezení veřejných prostranství k Obecně závazné
vyhlášce o místních poplatcích obce Velká Jesenice ze dne
13.12. 2022, čl.18**

Veřejným prostranstvím jsou následující pozemky v k.ú. Velká Jesenice:

p.p.č.:

17/1	120	178/65
17/2	124/1	178/71
17/3	124/2	178/85
78/3	124/14	178/92
77/1	124/15	178/98
77/10	124/17	178/103
77/17	139/1	1201/1
77/21	140	1272/1
88/1	143/5	1321/1
89/1	143/7	1421
113/1	175/11	1434/12
113/5	175/12	1539
113/19	178/1	
113/20	178/3	

Příjmy

Paragraf / položka	Třída	Text	Návrh 2023	Změny při schvalování	Schválený rozpočet 2023	Schválený rozpočet 2022	Predikce plnění k 31.12.
0000/1111	1	Daň z příjmů FO ze závislé činnosti	1 500 000		1 500 000	1 500 000	2 052 543
0000/1112	1	Daň z příjmů FO ze samostatné výdělečné činnosti	150 000		150 000	70 000	183 025
0000/1113	1	Daň z příjmů FO z kapitálových výnosů	350 000		350 000	250 000	409 447
0000/1121	1	Daň z příjmů PO	2 000 000		2 000 000	2 000 000	3 065 572
0000/1122	1	Daň z příjmů PO (za obec)	80 000		80 000	70 000	97 280
0000/1211	1	Daň z přídane hodnoty	6 000 000		6 000 000	4 500 000	7 205 747
0000/1334	1	Odvody za odnětí půdy z ZPF	1 000		1 000	10 000	104
0000/1341	1	Poplatky ze psů	40 000	-20 000	20 000	10 000	12 050
0000/1342	1	Poplatky z ubytovací kapacity	2 000		2 000	2 000	1 100
0000/1345	1	Poplatky za komunální odpad	300 000		300 000	200 000	333 249
0000/1361	1	Správní poplatky	4 000		4 000	4 000	3 460
0000/1381	1	Daň z hazardních her			0	0	101 765
0000/1511	1	Daň z nemovitosti	600 000		600 000	600 000	844 145
0000/4112	4	Dotace - správa obce	242 100		242 100	203 000	203 000
		Mezिसoučet - daňové příjmy a dotace	11 269 100	-20 000	11 249 100	9 419 000	15 696 018
1032/	2	Podpora ostatních produkčních činností	5 000		5 000	5 000	52 796
2141/	2	Samoobsluha - pronájem nebytových prostor	45 000		45 000	38 000	37 114
2310/	2	Infrastruktura - voda (fond VaK z tranzitu a od lidí)	200 000		200 000	200 000	200 000
2321/	2	Infrastruktura - kanalizace (fond VaK od lidí)	390 000		390 000	390 000	390 000
2341/	2	Pronájem rybníka	9 000		9 000	7 500	7 772
3314/	2	Knihovna - členské příspěvky	2 000		2 000	1 000	700
3319/	2	Příjmy z kultury	15 000		15 000	10 000	7 000
3412/	2	Pronájem tělocvičny	300 000	150 000	450 000	100 000	253 863
3612/	2	Pronájem bytů (čp. 102 a samoobsluha)	60 000		60 000	45 000	46 708
3632/	2	Pronájem hrobů	40 000		40 000	12 000	430 000
3639/	2	Pronájem pozemků, věcná břemena	20 000		20 000	15 000	26 000
3639/	3	Prodej pozemků			0	0	604 600
6171/	2	Úřad - služby	1 000		1 000	20 000	41 592
6221/	2	Ukrajinci - ubytování			0	0	532 400
6310/	2	Úroky z účtu	300 000		300 000	20 000	275 000
		Mezिसoučet - ostatní příjmy	1 387 000	150 000	1 537 000	863 500	2 905 546
		Příjmy celkem	12 656 100	130 000	12 786 100	10 282 500	18 601 564

Součty podle tříd:

Třída 1: Daňové příjmy	11 027 000	11 007 000	9 216 000	14 309 488
Třída 2: Nedaňové příjmy	1 387 000	1 537 000	863 500	2 300 946
Třída 3: Kapitálové příjmy	0	0	0	604 600
Třída 4: Přijaté dotace	242 100	242 100	203 000	1 386 530

Balance:

-10 373 300	-14 798 300	-2 046 704	6 566 573
Schodek	Schodek	Schodek	Přebytek

Financování

8115/	Použití zůstatku z předchozích let - účty	6 723 300	11 148 300
8115/	Použití zůstatku fondu obnovy VAK	3 650 000	3 650 000
	Celkem financování za třídu 8	10 373 300	14 798 300
	Příjmové prostředky celkem (včetně třídy 8)	23 029 400	27 584 400
	Výdaje celkem	23 029 400	27 584 400

Zůstatky	K 31.12.2022	K 31.12.2023 (předpoklad)	
ČS	900 000	5 746 700	1 321 700
ČS - spořicí účet	12 000 000		
KB	55 000		
ČNB	75 000		
Pokladna	30 000		
Účty + pokladna	13 060 000		
Fond VaK	3 060 000	0	0
Celkem	16 120 000	5 746 700	1 321 700

Dluhy k 31.12.2022	Dluhy k 31.12.2023 (předpoklad)	
0	0	0

Rozpočet Obce Velká Jesenice na rok 2023

Výdaje

Paragraf / položka	Třída	Org.	Text	Návrh 2023	Změny při schvalování	Schválený rozpočet 2023
1032/	6	71	Technika na lesní práce - malotraktor a příslušenství	1 000 000	500 000	1 500 000
1032/	5	1032	Lesy - podpora ostatních produkčních činností	30 000		30 000
2141/	5	2141	Samoobsluha - běžná údržba	30 000		30 000
2212/	5	1	Cesty, silnice - údržba, snih, drť, opravy, propustky	300 000		300 000
2212/	6	13	Asfaltování silnic - projekt humen včetně sítí	300 000		300 000
2219/	6	5	Chodník u silnice II/304 - dokončení, dokumentace, kolaudace	100 000		100 000
2219/	6	74	Cyklotrasa Rozkoš - úsek 2 - spolufinancování dotace		400 000	400 000
2310/	5	11	Vodovod - průběžná obnova z fondu VaK	50 000		50 000
2310/	6	29	Vodovod "Čeperka" - přeložka	1 000 000		1 000 000
2310/	6	31	Vodovod "Pod Kostelem"	3 300 000		3 300 000
2310/	6	36	Vodovod "K Panence Marii" (k Veselici)	2 000 000		2 000 000
2310/	5	40	Vodovod - rekonstrukce Klička	120 000		120 000
2310/	6	41	Vodovod - nové přípojky	30 000		30 000
2321/	6	37	Kanalizace "Pod Kostelem" - žádost o dotaci, rozpočet, soutěž	4 800 000		4 800 000
2321/	6	38	Kanalizace "K Řikovu" - dokončení, odkup, rekolaudace	160 000		160 000
2321/	5	39	Dešťová kanalizace - údržba	10 000		10 000
2321/	6	44	Kanalizace - drobné investice (KČOV)	50 000		50 000
2321/	5	48	Kanalizace - průběžná obnova z fondu VaK	50 000		50 000
2321/	6	58	Kanalizace "K Panence Marii" (k Veselici) - projekt a povolení	1 800 000		1 800 000
2321/	6	63	Propustek Veselice - projekt	60 000		60 000
2341/	5	67	Rybníky - revitalizace	650 000		650 000
2341/	5	2341	Rybníky - údržba	10 000		10 000
3113/	5	33	Základní škola - údržba, oprava zateplení	100 000	150 000	250 000
3113/	5	3113	Základní škola - dotace zřizovatele	1 300 000		1 300 000
3314/	5	3314	Provoz knihoven	40 000		40 000
3319/	5	3319	Kultura - akce, příspěvky na ceny	20 000		20 000
3322/	5	3322	Opravy soch - ukřižování po nehodě	350 000		350 000
3322/	5	3322	Opravy soch - pomník padlým (TGM) u Voglů	70 000	5 000	75 000
3399/	5	3399	SPOZ - jubilea	40 000		40 000
3412/	6	26	Antukové kurty - dokumentace, kolaudace	30 000		30 000
3412/	5	3412	Tělocvična - provoz	400 000		400 000
3419/	5	7	TJ Sokol - dotace	110 000		110 000
3429/	5	3429	Dotace místním spolkům	45 000		45 000
3612/	5	3612	Byty	30 000		30 000
3631/	5	3631	Veřejné osvětlení - běžný provoz	300 000		300 000
3632/	5	3632	Pohřebnictví - běžná údržba	50 000		50 000
3635/	6	3635	Územní plán	120 000		120 000
3639/	5	8	Členské příspěvky - DSO Metuje, Úpa, Kladská stezka, MAS, SMO	150 000		150 000
3639/	5	9	Obecní rozhlas	50 000		50 000
3639/	5	10	Rozpočtová rezerva	300 000		300 000
3639/	6	14	Prodeje pozemků - geometrické plány a poplatky	50 000		50 000
3639/	6	16	Nákup a oprava budovy pošty		2 500 000	2 500 000
3639/	5	47	Garáž technických služeb - elektrická energie	15 000		15 000
3639/	6	55	Nákup pozemků pod cesty Volovka, Vinice, Humna, Sálovská	50 000		50 000
3639/	5	69	Energetický audit obce	100 000		100 000
3639/	6	72	Dětské hřiště - Velká Jesenice	100 000		100 000
3639/	6	73	Dětské hřiště - Veselice	100 000		100 000
3721/	5	3721	Odpady - nebezpečné a objemné	60 000		60 000
3722/	5	18	Odpady - kompostovatelné	10 000		10 000
3722/	5	19	Odpady - komunální a tříděné	300 000		300 000
3745/	5	3745	Údržba veřejných prostranství	1 000 000		1 000 000
5213/	5	5213	Zákonná rezerva na případná krizová opatření	20 000		20 000
5512/	5	20	Požární ochrana - JSDH VJ	110 000		110 000
5512/	5	21	Požární ochrana - Veselice	10 000		10 000
5512/	6	62	Požární ochrana - nová hasičárna - projekt, soutěž - vlastní prostředky	100 000		100 000
6112/	5	6112	Zastupitelstvo obce	1 300 000		1 300 000
6118/	5	6118	Volby prezidenta republiky	9 400		9 400
6171/	5	6171	Správa obce	1 200 000		1 200 000
6221/	5	59	Ukrajinci - ubytování	50 000		50 000
6310	5	6310	Služby peněžních ústavů	10 000		10 000
6399/	5	6399	Daň z příjmů obec	80 000		80 000
6402/	5	6402	Vratky dotací			0
			Výdaje celkem	23 029 400	3 555 000	27 584 400

Součty podle tříd:

Třída 5: Běžné výdaje	8 879 400
Třída 6: Kapitálové výdaje	14 150 000

9 034 400
18 550 000

Porovnání s rokem 2022

Schválený rozpočet 2022	Predikce plnění k 31.12.
0	0
30 000	27 007
30 000	13 850
300 000	182 971
300 000	
100 000	
50 000	
100 000	
20 000	
100 000	48 158
120 000	
30 000	
20 000	
160 000	
10 000	
50 000	
50 000	
100 000	45 375
200 000	
10 000	9 680
50 000	81 225
800 000	1 600 000
40 000	33 698
20 000	23 000
30 000	34 650
30 000	52 500
300 000	187 237
115 000	187 109
32 000	18 545
30 000	2 701
250 000	228 198
30 000	34 197
200 000	84 000
150 000	135 888
10 000	27 383
500 000	
50 000	17 230
30 000	-4 881
50 000	920 000
50 000	53 781
30 000	1 320
200 000	284 271
1 000 000	800 304
20 000	
194 000	188 088
15 000	2 610
100 000	1 452
1 300 000	1 275 227
1 100 000	1 000 000
	120 000
10 000	4 600
50 000	97 280
3 204	3 003 204
12 329 204	12 034 991

7 509 204	9 653 143
4 820 000	1 168 715

Schváleno usnesením OZ č.
10/5/2022 ze dne 13.12.2022

Schválený Střednědobý výhled financování Obce Velká Jesenice roky 2024-2029

Strana 1 - plánované příjmy, výdaje a jejich krytí

Příjmy (v tis. Kč)

	Třída	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Daňové příjmy	1	13 991	11 007	11 007	11 007	11 007	11 007	11 007	11 007
Nedaňové příjmy (kromě VaK od lidí a tranzitu)	2	1 363	947	947	947	947	947	947	947
Plnění VaK od lidí a tranzitem	23	590	590	590	590	590	590	590	590
Kapitálové příjmy	3	605	0	0	0	0	0	0	0
Vlastní příjmy (1 + 2 + 3)		16 548	12 544	12 544	12 544	12 544	12 544	12 544	12 544
Neinvestiční a mimořádné dotace (správa obce, volby)	4	316	242	242	242	242	242	242	242
Průtokové dotace ZŠ a MŠ	4	801	0	0	0	0	0	0	0
Převody z obce na VaK (4134)	4	0	0	0	0	0	0	0	0
Investiční dotace	4	270	2 600	0	0	0	0	0	0
Dotace (4)		1 387	2 842	242	242	242	242	242	242
Celkem		17 935	15 386	12 786	12 786	12 786	12 786	12 786	12 786

Výdaje (v tis. Kč)

	Položka	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Běžné výdaje (kromě transferů na VaK)	5	10 664	9 034	9 034	9 034	9 034	9 034	9 034	9 034
Běžné výdaje (kromě transferů na VaK) - úroky		13	0	0	0	0	0	0	0
Neinvestiční transfery na VaK	53	0	0	0	0	0	0	0	0
Běžné výdaje (5)		10 677	9 034	9 034	9 034	9 034	9 034	9 034	9 034
Investiční výdaje	61	1 358	18 550	200	200	200	200	200	200
Investiční transfery	63	0	0	0	0	0	0	0	0
Investiční výdaje (6)	6	1 358	18 550	200	200	200	200	200	200
Celkem		12 035	27 584	9 234	9 234	9 234	9 234	9 234	9 234

Bilance (v tis. Kč)	5 900	-12 198	3 552	3 552	3 552	3 552	3 552	3 552	3 552
	Přebytek	Schodek	Přebytek	Přebytek	Přebytek	Přebytek	Přebytek	Přebytek	Přebytek

Fond infrastruktury VaK (v tis. Kč)

	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Čerpání	0	3 650	100	100	100	100	100	100
Zůstatek	3 060	0	490	980	1 470	1 960	2 450	2 940
Plnění	730	590	590	590	590	590	590	590

Zůstatky účtů (v tis. Kč)

	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
--	-----------------	---------------	------	------	------	------	------	------

Zůstatky obecních účtů bez fondu VaK	12 360	3 222	6 283	9 345	12 407	15 469	18 530	21 592
--------------------------------------	--------	-------	-------	-------	--------	--------	--------	--------

Úvěry (v tis. Kč)

	Skutečnost 2022	Rozpočet 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Přijetí úvěrů	0	0	0	0	0	0	0	0
Splácení úvěrů (asfaltování Malá Strana)	2 363	0	0	0	0	0	0	0
Nárůst zadlužení	-2 363	0	0	0	0	0	0	0
Souhrn nesplacených úvěrů	0	0	0	0	0	0	0	0
Splácené úroky celkem	13	0	0	0	0	0	0	0

Schválený Střednědobý výhled financování Obce Velká Jesenice roky 2024-2029

Strana 2 - investice a záměry

		Rozpočet 2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Investice celkem	Celkem	15 150	200	200	200	200	200	200
	Vlastní	8 900	200	200	200	200	200	200
	Dotace	2 600	0	0	0	0	0	0
	Fond VaK	3 650	0	0	0	0	0	0
Technika na lesní práce - malotrektror a příslušenství	Celkem	1 000						
	Vlastní	500						
	Dotace	500						
Silnice - dokončení PD "Za Humny"	Celkem	300						
	Vlastní	300						
Rozhodnout o sítích - připojení jižní větve a průchod MS								
Asfaltování Proutnice	Celkem		"z" 1 200					
	Vlastní		"z" 300					
	Dotace (80 % MMR)		"z" 900					
Máme projekt a povolení								
Cyklotrasa Rozkoš - úsek 2 - Spyta-Hráz	Celkem	"z" 100 000						
	Vlastní	"z" 400						
	Dotace (85% z EU, ČR)	"z" 76 000						
	Dotace (kraj, obce)	"z" 3 600						
Chodníky u II/304	Celkem	100						
	Vlastní	100						
Dokončení a kolaudace								
Vodovod Klička	Celkem	"5" 120						
	Vlastní	"5" 120						
Odkoupení rekonstrukce								
Vodovod - nové přípojky	Celkem	30	50	50	50	50	50	50
	Vlastní	30	50	50	50	50	50	50
Připojení novostaveb								
Vodovod Pod Kostelem (u Dočekala)	Celkem	3 300						
	Vlastní	1 240						
	Dotace	0						

Soutěžít, zkusit dotaci stavět	Fond VaK	2 060						
	Celkem	2 000						
Vodovod "K Panence Marii" (k Veselici)	Vlastní	910						
	Dotace	500						
Soutěžít, zkusit dotaci stavět	Fond VaK	590						
	Celkem	1 000						
Vodovod Čeperka - Přeložka (obnova)	Vlastní	0						
	Dotace	0						
Povolit, soutěžít, zkusit dotaci, stavět	Fond VaK	1 000						
	Celkem	4 800						
Kanalizace Pod Kostelem (u Dočekala)	Vlastní	3 300						
	Dotace	1 500						
Soutěžít, zkusit dotaci stavět	Fond VaK	0						
Kanalizace "K Říkovu"	Celkem	160						
Odkup od soukromníka a dostavba jedné šachty	Vlastní	160						
Kanalizace – drobné investice	Celkem	50	50	50	50	50	50	50
Nová připojení, úpravy na ČOV	Vlastní	50	50	50	50	50	50	50
	Celkem	1 800						
Kanalizace "K Panence Marii"	Vlastní	1 800						
	Dotace	0						
	Fond VaK	0						
Propustek Veselice - přestavba	Celkem	60	"z" 800					
	Vlastní	60	"z" 160					
Proejkt	Dotace		"z" 640					
Základní škola	Celkem	"z" 100						
Interaktivní projektor a tabule	Vlastní	"z" 100						
	Celkem	"5" 300						
Oprava soch - svatý Václav	Vlastní	"5" 90						
	Dotace	"5" 210						
Tělocvična dokončení - dokumentace, kolaudace	Celkem							
Doplnění dokumentace	Vlastní							
Antukové kurty	Celkem	30						
Doplnění dokumentace	Vlastní	30						
Byty v čp. 102	Celkem		"z" 1000					
	Vlastní		"z" 500					
Projektovat, pak stavět	Dotace		"z" 500					
	Celkem	120						
Nový územní plán	Vlastní	120						
	Celkem	50	50	50	50	50	50	50
Pozemky - nákup geometrické plánu, poplatky, daně								

Pozemky - nákup geometrické plány , poplatky, daňe	Vlastní	50	50	50	50	50	50	50
Pozemky - nákup pod cesty Volovka, Vinice, Humna, Sálovská	Celkem	50	50	50	50	50	50	50
	Vlastní	50	50	50	50	50	50	50
Pošta - nákup budovy a pozemků, úpravy	Celkem		"z" 2500					
	Vlastní		"z" 2500					
Pozemkové úpravy Volovka	Celkem		"z" 50					
	Vlastní		"z" 50					
Hasičská zbrojnice	Celkem	100						
	Vlastní	100						
	Dotace							
Dětská hřiště	Celkem	200						
	Vlastní	100						
	Dotace	100						

Voda v krajině (vodní díla)								
"Koupaliště" - celková revitalizace - úprava hráze a břehů Máme studii, chceme projektovat a stavět	Celkem	"5" 650	"z" 2000					
	Vlastní		"z" 800					
	Dotace (80 % NFZP)		"z" 1200					
Meandry u "Koupaliště" - úprava toku podél Máme studii, chceme projektovat a stavět	Celkem	"5" 380	"z" 1600					
	Vlastní		"z" 400					
	Dotace (80 % NFZP)		"z" 1200					
Malý a Velký Rybník - odbahnění, úprava hrází a břehů Objednat studii a projekt	Celkem	"5" 270		"z" 3000				
	Vlastní			"z" 800				
	Dotace (80 % NFZP)			"z" 2200				
Sportovní areál - rekonstrukce kabin a plotů Máme projekt a povolení	Celkem		"z" 2500					
	Vlastní		"z" 700					
	Dotace (80 % MMR)		"z" 1800					

Pokyny pro provádění inventarizace hospodářských prostředků k 31. 12. 2022

Fyzickou inventurou se zjišťují skutečné stavy hmotného a nehmotného majetku v případě, že to připouští místo jejich povaha a nebrání tomu místo, kde se v době inventury nacházejí. Jedná se především o materiál na skladě, stroje, strojní zařízení, přístroje, pokladní hotovost atd.

Skutečný stav se zjišťuje přepočtením, přeměřením, převážením, ohledáním či obhlídkou, výjimečně též technickým propočtem.

Dílčí inventarizační komise ověřuje stav majetku s inventurní sestavou, v případě inventarizačních rozdílů

- přebytků – skutečný stav je vyšší než účetní stav a rozdíl nelze doložit účetním dokladem ani prokázat jiným způsobem
- nebo manka – skutečný stav je nižší než evidovaný a rozdíl nelze doložit účetním dokladem ani prokázat.

zapíše do zápisu o provedení inventarizace.

U majetku hmotné, popřípadě nehmotné povahy, u nichž nelze provést fyzickou inventuru, se tyto stavy zaznamenávají v inventurních soupisech, které musí být podepsané osobou zodpovědnou za provedení inventarizace.

Fyzické inventury se musí účastnit zaměstnanec odpovědný za svěřený majetek (člen dílčí inventurní komise), pokud to nelze, provede se inventura za účasti osoby, kterou určí předseda svazku.

Před zahájením inventury musí být veškeré doklady o pohybu majetku odevzdány k zaúčtování.

Fyzické inventury (kromě peněžních prostředků v hotovosti) je možno provádět již s předstihem během měsíce prosince 2022 z důvodu náročnosti fyzických inventur.

Přírůstky a úbytky, které vzniknou za dobu od ukončení inventarizace do konce účetního období, budou účetně prokázány.

Inventurní soupisy, které patří mezi základní písemnosti řádné inventarizace, budou podepsány všemi členy inventarizační komise a bude také přiložen zápis o provedené inventarizaci hospodářských prostředků a podepsán všemi členy dílčí inventarizační komise a tyto pokyny rovněž podepsané všemi členy dílčí inventarizační komise.

Veškeré protokoly o provedené inventarizaci předá zodpovědný předseda dílčí inventarizační komise účetnímu do 31. 1. 2023.

Ve Velké Jesenici dne 13. 12. 2022

Petr Jeništa
starosta

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl seznámen s pokyny pro provedení inventarizace v roce 2022 a že odpovídám za řádně provedenou inventarizaci na svěřeném úseku.

Podpisy členů hlavní inventarizační komise:

Příjmení, jméno, titul	Podpis	Datum
Fraňková Monika		
Jeništa Petr		
Novák Jiří, MUDr.		
Uhnavý Vladimír, Bc.		
Zelený Jaroslav		

Příloha č. 2 – plán inventur na rok 2022

Účetní jednotka: Obec Velká Jesenice

IČ: 00273163

Vydává: Petr Jeništa, starosta

Platnost: od 13. 12. 2022 do 31. 1. 2023

Ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcího předpisu č. 270/2010 stanovuji tento plán inventur.

Inventury hmotného majetku, nehmotného majetku, pohledávek a závazků pro inventarizační položky budou zahájeny dne 13. 12. 2022 a ukončeny dne 31. 1. 2023.

Prvotní inventury k inventarizačním položkám se zahajují k uvedenému termínu z důvodu dostatečného časového prostoru pro zpracování inventurních soupisů. Tyto inventury jsou považovány za inventury sestavené ke konci rozvahového dne a nebudou k nim prováděny rozdílové inventury. Zpracování soupisů bude ukončeno dne 31. 1. 2023.

Zahájení činnosti inventurních komisí je ke dni 13. 12. 2022 a ukončení ke dni 31. 1. 2023. Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky.

Inventarizační zpráva musí být zpracována do 6. 2. 2023.

Na každou inventarizační položku v členění minimálně na syntetické účty musí být zpracován jeden inventurní soupis.

Při inventarizaci majetku se postupuje dle Směrnice č. 5/2022, o provádění inventarizace. Členové inventarizačních komisí jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., a dle vnitřní normy k inventarizaci obce. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit.

Obec je povinna seznámit s touto normou a závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy inventarizačních komisí do 31. 12. 2022. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů se zúčastní proškolení k provádění inventarizace dne 14. 12. 2022 v budově obecního úřadu a svoji účast potvrdí na prezenční listině účastníků proškolení.

K zajištění inventarizace se zřizuje hlavní inventarizační komisi ve složení:

- Jeništa Petr – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Novák Jiří, MUDr. – člen,
- Uhnový Vladimír, Bc. – člen,
- Zelený Jaroslav – člen.

K zajištění inventarizace se zřizují tyto dílčí inventarizační komise:

Obec – úřad, knihovna a Česko-polská spolupráce

- Jeništa Petr – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Zelený Jaroslav – člen.

Prodejna potravin Velká Jesenice

- Fraňková Monika – předseda,
- Jeništa Petr – člen,
- Zelený Jaroslav – člen.

Tělocvična

- Fraňková Monika – předseda,
- Hukel Petr – člen,
- Pavlát Jaroslav – člen.

Velkojesenická, s. r. o.

- Jeništa Petr – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Vondrová Alena – člen.

SDH Velká Jesenice

- Khol Filip, Bc. – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Vondra Martin – člen.

SDH Veselice

- Lukášek Kamil, Ing. – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Hukel Petr – člen.

TJ Sokol Velká Jesenice

- Kmoníček Jaroslav – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Pavlát Jaroslav – člen.

ASPV – Sokol Velká Jesenice

- Kmoníček Jaroslav – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Pavlát Jaroslav – člen.

Restaurace tělocvična Velká Jesenice

- Jeništa Petr – předseda,
- Fraňková Monika – člen,
- Pavlát Jaroslav – člen.

Podpisové vzory členů inventarizačních komisí pro rok 2022

Příjmení, jméno, titul	Podpis	Datum
Fraňková Monika		
Hukel Petr		
Jeništa Petr		
Khol Filip, Bc.		
Kmoníček Jaroslav		
Lukášek Kamil, Ing.		
Novák Jiří, MUDr.		
Pavlát Jaroslav		
Uhnavý Vladimír, Bc.		
Vondra Martin		
Vondrová Alena		
Zelený Jaroslav		

Ve Velké Jesenici dne 13. 12. 2022

Petr Jeništa
starosta

Příloha č. 3 – seznam identifikátorů

Účetní jednotka: Obec Velká Jesenice

IČ: 00273163

Číslo účtu	Identifikátor
018	Inventární číslo
019	Inventární číslo
021	Inventární číslo
022	Inventární číslo
028	Inventární číslo
031	Parcelní číslo
042	Číslo dokladu
052	Číslo dokladu
061	Číslo dokladu
078	Inventární číslo
079	Inventární číslo
081	Inventární číslo
082	Inventární číslo
088	Inventární číslo
192	Seznam opravných položek
194	Seznam opravných položek
231	Číslo bankovního výpisu
236	Číslo bankovního výpisu
245	Číslo bankovního výpisu
261	Číslo pokladního dokladu
262	Číslo dokladu
311	Číslo vydané faktury
314	Číslo dokladu
315	Číslo plátce

321	Číslo přijaté faktury
324	Číslo dokladu
331	Číslo zaměstnance
336	Číslo zaměstnance
337	Číslo zaměstnance
341	Číslo dokladu
342	Číslo zaměstnance
345	Číslo dokladu
346	Číslo dokladu
348	Číslo dokladu
374	Číslo dokladu
377	Číslo dokladu
378	Číslo dokladu
384	Číslo dokladu
388	Číslo dokladu
389	Číslo dokladu
401	Číslo dokladu
403	Číslo dokladu / inventární číslo majetku + dotace
406	Číslo dokladu
408	Číslo dokladu
419	Číslo dokladu
432	Číslo dokladu
451	Číslo dokladu
459	Číslo dokladu
469	Číslo dokladu
471	Číslo dokladu
472	Číslo dokladu
901	Inventární číslo

902	Inventární číslo
905	Číslo plátce
909	Příspěvková organizace
915	Číslo dokladu
955	Smlouva
966	Smlouva
999	Číslo dokladu

Obec Velká Jesenice
IČ: 00273163

Směrnici zpracoval:	Bc. Vladimír Uhnový
Směrnici schválil:	Petr Jeništa, starosta obce
Datum zpracování:	13. 12. 2022
Směrnice nabývá účinnosti:	13. 12. 2022

Směrnice č. 2/2022
o zabezpečení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně
některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění

Obsah:

- I. Úvodní ustanovení
 - 1. Legislativní rámec
 - 2. Závaznost směrnice
 - 3. Cíle finanční kontroly
 - 4. Předmět směrnice
- II. Provádění zákona o finanční kontrole
 - 1. Veřejnoprávní kontrola u žadatelů a příjemce dotace, příspěvků, návratné finanční výpomoci
 - 2. Veřejnoprávní kontrola zřízených příspěvkových organizací
 - 3. Vnitřní kontrolní systém v obci
 - 4. Obsah a zaměření kontrolní činnosti v rámci finanční kontroly
 - 5. Předběžná kontrola příjmů a výdajů
 - 6. Průběžná a následná kontrola v obci
 - 7. Zajištění finanční kontroly
 - 8. Rizika
- III. Závěrečná ustanovení

I. Úvodní ustanovení

Finanční kontrola je součástí finančního řízení zabezpečující hospodaření s veřejnými prostředky.

1. Legislativní rámec

Finanční kontrolu obce upravují následující předpisy:

- obecně závazné vyhlášky obce,
- vnitřní směrnice uvedené v oddíle II., bod 6,
- vyhláška MF č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb.,
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

2. Závaznost směrnice

Podle této směrnice a zásad v ní uvedených postupují zaměstnanci a zástupci samosprávy, kteří při výkonu své činnosti ovlivňují stav a pohyb veřejných finančních prostředků a jejichž rozhodnutí mají vliv na hospodaření obce a její rozpočet.

3. Cíle finanční kontroly

Hlavními cíli finanční kontroly jsou:

- dodržování právních předpisů a opatření přijatých dotací,
- zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům a nesrovnalostem způsobených porušením právních předpisů, nehospodárným, neúčelným a neefektivním nakládáním s veřejnými prostředky nebo trestnou činností,
- včasné a spolehlivé informování vedoucích zaměstnanců obce o nakládání s veřejnými prostředky a o prováděných operacích,
- hospodárný, efektivní a účelný výkon veřejné správy.

4. Předmět směrnice

Směrnice upravuje:

- vykonávání veřejnoprávní kontroly u žadatelů a příjemců veřejné finanční podpory, která je jim poskytována z veřejných rozpočtů, to znamená z rozpočtu obce. Zahrnuje předběžnou, průběžnou a následnou veřejnoprávní kontrolu,
- vytvoření vnitřního kontrolního systému, kterým zajistí vnitřní finanční kontrolu svého hospodaření.

II. Provádění zákona o finanční kontrole

1. Veřejnoprávní kontrola u žadatelů a příjemců dotace, příspěvků, návratné finanční výpomoci

Tuto veřejnoprávní kontrolu provádí obec u všech žadatelů, kteří o veřejnou finanční podporu požádají a u příjemců veřejné finanční podpory, kterou jim poskytují. A to formou předběžné kontroly, průběžné kontroly a následné kontroly,

- předběžná kontrola zajišťuje kontrolu podkladů předložených žadateli, posouzení, zda jsou v souladu s právními předpisy, schválenými rozpočty, uzavřenými smlouvami a odsouhlasené zastupitelstvem obce,
termín: před schválením rozpočtu,
kontroluje: starosta, účetní, člen kontrolního nebo finančního výboru zastupitelstva obce,
- v rámci průběžné kontroly je kontrolováno dodržování stanovených podmínek, vypořádání a vyúčtování schválených operací,
termín: průběžně,
kontroluje: starosta, účetní, člen kontrolního nebo finančního výboru zastupitelstva obce,
- následnou kontrolou kontrolní orgán prověřuje: zda údaje o hospodaření s veřejnými prostředky odpovídají skutečností, zda jsou přezkoumávané operace v souladu s právními předpisy, schválenými rozpočty, programy, projekty, uzavřenými smlouvami, rozhodnutími přijatými v rámci řízení
termín: po vyúčtování příspěvku,
kontroluje: starosta, účetní, člen kontrolního nebo finančního výboru zastupitelstva obce.

2. Veřejnoprávní kontrola zřízených příspěvkových organizací

Obec je zřizovatelem příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Velká Jesenice.

Příspěvková organizace je příjemcem veřejné finanční pomoci ze strany zřizovatele, která podléhá veřejnoprávní kontrole.

Kontrolní skupinu tvoří starosta obce (vedoucí) a referent obecního úřadu.

Při kontrole jsou dále přítomni členové kontrolní komise určené zastupitelstvem obce a účetní obce.

Kontrola probíhá formou následné kontroly, při které je zkoumána zejména:

- oprávněnost použitých prostředků z veřejné finanční pomoci,
- účelnost použitých prostředků z veřejné finanční pomoci,
- výše čerpání prostředků veřejné finanční pomoci,
- soulad údajů o hospodaření s veřejnými prostředky a skutečnosti,
- soulad přezkoumávaných operací s právními předpisy, schválenými rozpočty, programy, projekty, uzavřenými smlouvami, rozhodnutími přijatých v rámci řízení.

Vedoucí kontrolní komise sepíše o kontrole záznam. V případě, že identifikuje významná rizika nebo nedostatky, předá záznam řediteli (příkazci operace) k zajištění eliminace nebo zmírnění rizik a k odstranění nedostatků.

3. Vnitřní kontrolní systém v obci

Finanční kontrolu v obci tvoří řídicí kontrola – v rámci obce vnitřní kontrolní systém, který je zabezpečen řídicí kontrolou.

Řídicí kontrola je zajišťována odpovědnými vedoucími zaměstnanci v rámci jejich pracovních náplní jako součást vnitřního řízení. Zahrnuje kontrolu předběžnou, průběžnou a následnou.

Řídicí kontrolu provádí na základě pověření:

- příkazce operace (starosta), zástupce příkazce operace (místostarosta) v době jeho nepřítomnosti,
- hlavní účetní (účetní obce), správce rozpočtu (účetní obce).

Sloučení funkce je z důvodu malého počtu zaměstnanců obce. Bez písemného souhlasu alespoň jednoho z nich nemůže být žádná hospodářská operace, znamenající výdaj veřejných prostředků, zahájena ani prováděna. Jejich podpisy jsou uvedeny v podpisovém vzoru, který je součástí této směrnice.

4. Obsah a zaměření kontrolní činnosti

- kontrola hospodaření podle rozpočtu,
- kontrola nakládání s majetkem,
- kontrola rozpočtových opatření.

Veřejná finanční výpomoc – dotace, příspěvek, návratné finanční výpomoci a další prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, z rozpočtu ÚSC, státního fondu, státních finančních aktiv, státní záruky, finanční podpora poskytnutá formou slevy na daních.

5. Předběžná kontrola příjmů a výdajů

- předběžná kontrola příjmů:
 - před vznikem nároku na příjem – jde o tzv. první („právní“) fázi předběžné kontroly dle § 11 vyhlášky č. 416/2004 Sb. Tuto fázi zajišťuje příkazce operace ve své působnosti tím, že před vlastním vznikem nároku na příjem či jiné plnění prověřuje skutečnosti před vznikem závazku. Záznamem o provedení této fáze je např. podpis na plánech, rozpočtech, uzavíraných smlouvách apod. s datem před vznikem nároku na příjem,
 - po vzniku nároku na příjem – jde o tzv. druhou („finanční“) fázi předběžné kontroly dle §12 vyhlášky č. 416/2004 Sb. Tuto fázi zajišťuje ve své působnosti příkazce operace (prověřuje správnost určení dlužníka, výši a splatnost vzniklého nároku). Svůj souhlas vyjádří podpisem na „záznamu“ s datem nároku na příjem. Hlavní účetní prověří podpis příkazce na záznamu oproti platnému podpisovému vzoru, dále správnost určení dlužníka, výši a splatnost vzniklého nároku a případné další skutečnosti a rizika. V případě svého souhlasu připojí svůj podpis na „záznam“ s datem po vzniku nároku na příjem, v případě zjištění nedostatků informuje příkazce operace,
- předběžná kontrola výdajů:
 - před vznikem závazku – jde o tzv. první („právní“) fázi předběžné kontroly dle § 13 vyhlášky 416/2004 Sb. Kontrola plánovaných a připravovaných operací, musí být provedena před vznikem závazku a jednak před uskutečněním výdajů (finanční fáze operace). Příkazce operace v rámci předběžné kontroly je povinen prověřit, zda je operace pro plnění úkolů nezbytná, věcně správná, splňuje kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti a zda je v souladu s právními předpisy. Příkazce operace dále odpovídá za prověření možných rizik a stanovení případných opatření k jejich odstranění nebo zmírnění. Kontrolní postup příkazce operace končí vydáním písemného souhlasu k uskutečnění operace, termín: v okamžiku rozhodnutí o uskutečnění hospodářské operace, kontroluje: příkazce operace, zástupce příkazce operace, správce rozpočtu, termín: v okamžiku před výdajem finančních prostředků, kontroluje: příkazce, zástupce příkazce, účetní,
 - ve druhé fázi operace – jde o tzv. druhou („finanční“) fázi předběžné kontroly dle § 14-17 vyhlášky 416/2004 Sb. Tuto fázi předběžné kontroly zajišťuje ve své kompetenci příkazce operace a hlavní účetní. Příkazce operace prověřuje správnost určení věřitele, výši a splatnost závazku. Po provedení kontroly podepíše příkazce „záznam“ s datem po vzniku závazku a předá doklady o závazku hlavní účetní k zajištění platby. Hlavní účetní následně v rámci svého schvalovacího postupu zkontroluje podpis příkazce, údaje o věřiteli, výši a splatnost závazku, provede ověření rizik. Po provedení kontroly podepíše hlavní účetní „záznam“ s datem po vzniku závazku. Při zjištění nedostatků informuje hlavní účetní příkazce operace a správce rozpočtu. V případě, že je záznam v pořádku, je proplacen.

6. Průběžná a následná kontrola v obci

- průběžná kontrola (operační postupy) je zaměřena na probíhající operace. Jejím úkolem je zjistit, zda operace probíhají v souladu se stanoveným cílem. Jedná se o průběžné sledování uskutečňovaných operací včetně konečného vypořádání a vyúčtování,
termín: průběžně,
kontroluje: příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní,
- následná kontrola je zpětné ověření zaměřené na konečný výsledek operace nebo následné prověřování vybraných operací (po jejich konečném vypořádání a vyúčtování),
termín: po skončení hospodářské operace,
kontroluje: příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní.

7. Zajištění finanční kontroly

Vnitřní kontrolní systém je upraven následujícími směrnicemi a obecně závaznými vyhláškami:

- oběh účetních dokladů obce Velká Jesenice, tento je soupisem směrnice organizační, o provádění pokladních operací, o systému účetních dokladů a jejich zpracování, charakteristika a vedení evidence majetku a zásob obce, úschova písemností, dispoziční oprávnění pro kontrolu a oběh účetních dokladů,
- směrnice o zabezpečení zákona o finanční kontrole č. 320/2001 Sb.

8. Rizika

Z hlediska časového v organizaci rozeznáváme rizika:

- budoucí – představují dominantní část činností obecního úřadu, jimž se v rozhodující míře věnujeme při řízení rizik. Cílem je ošetření situací, aby rizika nevznikala v budoucnosti,
- minulé – rizika plynoucí z procesů, které již proběhly a jde zde o to jak snížit nepříznivé působení již nastalých rizik. V podmínkách obecního úřadu jde zejména o oblast řízení pohledávek po splatnosti, kdy se u některých partnerů již vyskytla platební nevěle, či neschopnost a hrozí, že pohledávky nebudou uhrazeny a dojde k finanční újmě.

Z hlediska věcného dochází k rizikům zejména:

- porušováním právních předpisů a pracovních postupů (a to vědomým či nevědomým),
- trestnou činností, tj. cíleným jednáním v rozporu s právními předpisy,
- výkonem činností v oblastech nedostatečné legislativě upravených, či s vysokou mírou nejistoty při dosahování zamýšlených cílů.

Samostatným prvkem – nositelem rizika mohou být jak zaměstnanci, tak lidé mimo obecní úřad. Dále to mohou být i určité prvky či procesy, a to jak materiální i nemateriální. Uvedená rizika mohou vznikat v oblasti finanční, provozní, právní, personální aj.

Při identifikaci rizik jde o jejich rozpoznání, popis, definování. Dále se posuzuje možný dopad vnějších faktorů na činnost obecního úřadu i mimo něj (vazby na okolní prostředí – dodavatelé, odběratelé, státní orgány aj.).

III. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému obce.

Tato směrnice podléhá aktualizaci podle daných potřeb a změn zákonných norem.

Ustanoveními směrnice jsou povinni řídit se všichni zaměstnanci obce.

Návrh na aktualizaci a novelizaci směrnice podávají členové zastupitelstva nebo účetní. Aktualizaci schvaluje starosta.

Doplňování a případné změny uvedených ustanovení směrnice provádí starosta po projednání a schválení zastupitelstvem obce.

Dne 13. 12. 2022

Petr Jeništa
starosta obce

Podpisový vzor osob oprávněných ke kontrole a přezkoušení dokladů:

Petr Jeništa	
starosta obce – příkazce operace	podpisový vzor

Jaroslav Zelený	
místostarosta obce – příkazce operace	podpisový vzor

MUDr. Jiří Novák	
místostarosta obce – příkazce operace	podpisový vzor

Bc. Vladimír Uhnový	
účetní – správce rozpočtu	podpisový vzor

Veřejnoprávní smlouva

č. _____

*uzavřená podle ustanovení § 3a zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, v platném znění,
a podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění*

I.

Smluvní strany

město Česká Skalice

IČO: 00272591

sídlem: třída T. G. Masaryka 80, 552 03 Česká Skalice

zastoupené ve věcech smluvních: Ing. Zuzana Jungwirthová, starostka

zastoupené ve věcech technických: Pavel Včeliš, velitel městské policie

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. ú. 9005-2420551/0100

a

obec Velká Jesenice

IČO: 00273163

sídlem: Velká Jesenice 200, 552 24 Velká Jesenice

zastoupená: Petr Jeništa, starosta

společně též jen jako „*smluvní strany*“.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek města Česká Skalice zajistit výkon níže sjednaných úkolů Městské policie Česká Skalice za podmínek v této smlouvě uvedených a naproti tomu závazek obce Velká Jesenice zaplatit městu Česká Skalice náhradu nákladů za úkoly provedené Městskou policií Česká Skalice za podmínek dle této smlouvy.

III.

Rozsah prováděných úkolů

1. Městská policie bude na území obce Velká Jesenice vykonávat odchyt toulavých psů a jejich transport do příslušných zařízení (útulku) ve smyslu ustanovení § 42 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Město Česká Skalice prohlašuje, že k plnění úkolů dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy jsou strážníci městské policie, kteří budou tuto činnost provádět, řádně vyškoleni, vybaveni a jsou držiteli příslušného povolení k této činnosti.
3. Městská policie provede výjezd k odchytu toulavého psa pouze na základě osobního či telefonického podnětu kontaktní osoby obce Velká Jesenice. Kontaktní osobou obce je starosta nebo místostarosta obce.
4. Úkoly dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy budou plněny dvoučlennými motorizovanými hlídkami Městské policie Česká Skalice.

5. Obec Velká Jesenice se zavazuje vydat ke dni, kdy tato smlouva nabude platnosti, každému strážníkovi Městské policie Česká Skalice písemné zmocnění, kterým bude strážník prokazovat oprávněnost výkonu pravomocí na území obce ve shora uvedeném rozsahu.
6. Obec Velká Jesenice se dále zavazuje předat Městské policii Česká Skalice ke dni, kdy tato smlouva nabude účinnosti, přesnou a přehlednou mapu obce s vyznačenými čísly popisnými jednotlivých domů.
7. Plnění úkolů dle této smlouvy bude prováděno jen v pracovní době Městské policie Česká Skalice.

IV. Úhrada nákladů

1. Náklady spojené s výkonem sjednaných úkolů na území obce Velká Jesenice nese obec, která se zavazuje tyto náklady hradit v souladu s následujícími ustanoveními tohoto článku smlouvy.
2. Úhrada nákladů je sjednána dohodou smluvních stran a sestává z těchto položek:
 - náklady na odchyt jednoho psa ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu odchytu psa motorizovanou hlídkou Městské policie Česká Skalice včetně času stráveného na cestě;
 - náklady na provoz motorového vozidla Městské policie Česká Skalice ve výši 6,- Kč/km;
 - veškeré náklady na umístění odchyceného psa v útulku.
3. Město Česká Skalice bude náklady spojené s výkonem sjednaných úkolů Městské policie Česká Skalice obci Velká Jesenice vyúčtovat a fakturovat vždy do 15. dne každého kalendářního měsíce za předchozí kalendářní měsíc. Faktura bude mít veškeré náležitosti řádného daňového a účetního dokladu.
4. Ve faktuře bude uveden počet úspěšných odchytů psů a počet kilometrů ujetých motorovými vozidly při plnění úkolů dle této smlouvy.
5. Obec Velká Jesenice se zavazuje uhradit fakturované náklady vždy bezhotovostním převodem ve prospěch bankovního účtu města Česká Skalice č. ú. 9005-2420551/0100, vedený u Komerční banky, a.s., a to nejpozději ve lhůtě splatnosti 14ti dnů ode dne doručení faktury obci.
6. V případě prodloužení s úhradou nákladů ve vyfakturované výši je obec Velká Jesenice povinna zaplatit městu Česká Skalice smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každý započatý den prodloužení.
7. Obec Velká Jesenice je povinna zajistit předem pobyt odchyceného psa v příslušném zařízení (útulku).

V. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva je uzavřena (nabude platnosti) dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o udělení souhlasu k uzavření této smlouvy nabude právní moci (§ 3a odst. 2 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve spojení s § 164 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).
3. Městská policie Česká Skalice bude vykonávat úkoly dle této smlouvy od prvního dne měsíce následujícího po nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o udělení souhlasu k uzavření této veřejnoprávní smlouvy; k tomuto prvnímu dni měsíce následujícího také nabude tato smlouva účinnosti.
4. Tuto smlouvu může kterákoliv ze smluvních stran vypovědět písemnou výpovědí bez uvedení důvodu, výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. O účinné výpovědi smlouvy budou smluvní strany bezodkladně informovat Krajský úřad Královéhradeckého kraje.
5. Tato smlouva může být zrušena také na základě písemné dohody smluvních stran.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Tuto veřejnoprávní smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran, a odsouhlasenými Krajským úřadem Královéhradeckého kraje.
3. Tato veřejnoprávní smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž po dvou stejnopisech obdrží každá ze smluvních stran, a jeden stejnopis bude zaslán Krajskému úřadu Královéhradeckého kraje spolu se žádostí o souhlas s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
4. Smluvní strany zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu bezodkladně po jejím uzavření (čl. IV. odst. 2.) na úřední desce svého obecního/městského úřadu po dobu nejméně 15 dnů; smluvní strany umožní dále každému přístup k této veřejnoprávní smlouvě po jejím uzavření na svém obecním/městském úřadu [§ 66c odst. 2 a 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích].
5. Přílohu této veřejnoprávní smlouvy tvoří výpis usnesení Rady města Česká Skalice a výpis usnesení Zastupitelstva obce Velká Jesenice k schválení této veřejnoprávní smlouvy, a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o udělení souhlasu s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato veřejnoprávní smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážně míněnou vůli; veřejnoprávní smlouvu si přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.
7. Uzavření této veřejnoprávní smlouvy bylo projednáno Radou města Česká Skalice na její 24. schůzi dne 16.11.2022 a schváleno usnesením č. RM/24/713/11/2022.
8. Uzavření této veřejnoprávní smlouvy bylo projednáno Zastupitelstvem obce Velká Jesenice na jeho xx. zasedání dne xxxxx a schváleno usnesením č. xxxxxxxx.

V České Skalici

Ve Velké Jesenici

za město Česká Skalice
Ing. Zuzana Jungwirthová, starostka

za obec Velká Jesenice
Petr Jeništa, starosta

Veřejnoprávní smlouva

č. _____

o výkonu některých úkolů městské policie podle ustanovení § 3a zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, v platném znění, a podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění

I.

Smluvní strany

město Česká Skalice

IČO: 00272591

sídlem: třída T. G. Masaryka 80, 552 03 Česká Skalice

zastoupené ve věcech smluvních: Ing. Zuzana Jungwirthová, starostka

zastoupené ve věcech technických: Pavel Včeliš, velitel městské policie

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. ú. 9005-2420551/0100

a

obec Velká Jesenice

IČO: 00273163

sídlem: Velká Jesenice 200, 552 24 Velká Jesenice

zastoupená: Petr Jeništa, starosta

společně též jen jako „*smluvní strany*“.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této veřejnoprávní smlouvy je úprava vzájemných vztahů, práv a povinností smluvních stran při výkonu níže sjednaných činností městské policie na území jiné obce, která obecní policii nezřídila.
2. Město Česká Skalice jako zřizovatel Městské policie Česká Skalice se zavazuje zajistit výkon níže sjednaných úkolů městské policie na území obce Velká Jesenice, která nemá obecní policii zřízenou.
3. Městská policie Česká Skalice bude na základě této veřejnoprávní smlouvy na území obce Velká Jesenice vykonávat měření rychlosti projíždějících vozidel prostřednictvím laserového měřiče rychlosti, a vykonávat další úkoly obecní/městské policie v plném rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii, a zákonem č. 361/2000 Sb., o silničním provozu.
4. Městská policie Česká Skalice je oprávněna využít výstupů (dat) z měřiče rychlosti k dohledu nad bezpečností a plynulostí provozu na pozemních komunikacích a vykonávat činnosti s tím spojené v rozsahu stanoveném zákony, včetně bezodkladného řešení přestupků na vhodném místě na území obce Velká Jesenice. Městská policie Česká Skalice je oprávněna v souvislosti i s dalšími úkoly výše uvedenými vykonávat i činnosti s tím spojené v rozsahu stanoveném zákony, včetně bezodkladného zákonného řešení přestupků na vhodném místě na území obce Velká Jesenice.
5. Úkony výše specifikované budou prováděny po dobu účinnosti této veřejnoprávní smlouvy na území obce Velká Jesenice; měření rychlosti bude prováděno na pozemních komunikacích na území obce Velká Jesenice na úsecích schválených Policií ČR (§ 79a zákona č. 361/2000 Sb., o silničním provozu).
6. Výše uvedené úkoly bude Městská policie Česká Skalice provádět každý kalendářní měsíc na základě osobního či telefonického podnětu kontaktní osoby obce Velká Jesenice - starosty nebo

místostarosty obce Velká Jesenice, resp. v rozsahu dle dohody velitele městské policie Česká Skalice s touto kontaktní osobou obce Velká Jesenice, a to v nepravidelných časových úsecích tak, aby byl zajištěn účel, pro který byla veřejnoprávní smlouva uzavřena. Výkon služby však bude vždy v rámci stanovené pracovní doby městské policie Česká Skalice.

7. Výše uvedené úkoly bude Městská policie Česká Skalice provádět ve složení dvou svých strážníků (dvoučlenná hlídka).
8. Obec Velká Jesenice se zavazuje vydat nejpozději ke dni, kdy tato smlouva nabude účinnosti (čl. IV. odst. 3.), každému strážníkovi Městské policie Česká Skalice písemné pověření udělené starostou obce Velká Jesenice, kterým bude strážník prokazovat oprávněnost výkonu pravomoci/úkolů na území obce Velká Jesenice, v rozsahu dle této veřejnoprávní smlouvy (§ 3c odst. 4 a 5 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii).
9. Město Česká Skalice se zavazuje vždy do 12. dne následujícího kalendářního měsíce informovat písemně obec Velká Jesenice o výkonu služby Městské policie Česká Skalice dle této smlouvy na území obce Velká Jesenice za předchozí kalendářní měsíc, tj. bude předkládat Výkaz o činnosti Městské policie Česká Skalice při výkonu služby v obci Velká Jesenice (dále jen „Výkaz“), který bude obsahovat datum a čas výjezdu, počet strážníků při výjezdu a přehled úkonů na území obce Velká Jesenice učiněných.

III.

Úhrada nákladů

1. Za výkon služby specifikované v čl. II. této veřejnoprávní smlouvy se obec Velká Jesenice zavazuje hradit městu Česká Skalice úplatu ve výši 1.000,- Kč za každou hodinu této služby (výkonu úkolů). Úplatu za příslušný měsíc uhradí obec Velká Jesenice na účet města Česká Skalice uvedený v této veřejnoprávní smlouvě, a to do 15 dnů ode dne přijetí faktury od města Česká Skalice. Faktura bude předkládána měsíčně jako příloha Výkazu uvedeného v čl. II. odst. 9. této veřejnoprávní smlouvy.
2. Výnosy z činnosti/slужby (výnosy z pokut) dle předmětu této veřejnoprávní smlouvy náleží městu Česká Skalice [§ 7 odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů].

IV.

Doba trvání smlouvy

1. Tato veřejnoprávní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato veřejnoprávní smlouva je uzavřena (nabude platnosti) dnem, kdy rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o udělení souhlasu k uzavření této veřejnoprávní smlouvy nabude právní moci (§ 3a odst. 2 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve spojení s § 164 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).
3. Městská policie Česká Skalice bude vykonávat úkoly/slужbu dle této veřejnoprávní smlouvy od prvního dne měsíce následujícího po nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o udělení souhlasu k uzavření této veřejnoprávní smlouvy; k tomuto prvnímu dni měsíce následujícího také nabude tato veřejnoprávní smlouva účinnosti.
4. Tato veřejnoprávní smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. O účinné výpovědi veřejnoprávní smlouvy budou smluvní strany bezodkladně informovat Krajský úřad Královéhradeckého kraje.

V.

Ustanovení závěrečná

1. Smluvní strany se dohodly, že tato veřejnoprávní smlouva v plném rozsahu nahrazuje Veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi smluvními stranami dne 17. 10. 2011 (den nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ze dne 30. 9. 2011, č. j. 16906/VZ/2011, o udělení souhlasu s veřejnoprávní smlouvou).

2. Tuto veřejnoprávní smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran, a odsouhlasenými Krajským úřadem Královéhradeckého kraje (§ 3a odst. 2 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii).
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto veřejnoprávní smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád.
4. Tato veřejnoprávní smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž po dvou stejnopisech obdrží každá ze smluvních stran, a jeden stejnopis bude zaslán Krajskému úřadu Královéhradeckého kraje spolu se žádostí o souhlas s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
5. Smluvní strany zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu bezodkladně po jejím uzavření (čl. IV. odst. 2.) na úřední desce svého obecního/městského úřadu po dobu nejméně 15 dnů; smluvní strany umožní dále každému přístup k této veřejnoprávní smlouvě po jejím uzavření na svém obecním/městském úřadu [§ 66c odst. 2 a 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích].
6. Po dobu platnosti této veřejnoprávní smlouvy smluvní strany uveřejní vhodným způsobem (úřední deska, internetové stránky obce atp.) informaci o uzavření této veřejnoprávní smlouvy, resp. o zřízení/užití automatického technického systému k pořizování záznamu (§ 24b odst. 2 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii).
7. Přílohu této veřejnoprávní smlouvy tvoří výpis usnesení Rady města Česká Skalice a výpis usnesení Zastupitelstva obce Velká Jesenice k schválení této veřejnoprávní smlouvy, a pravomocné rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o udělení souhlasu s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato veřejnoprávní smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážně míněnou vůli; veřejnoprávní smlouvu si přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.
9. Uzavření této veřejnoprávní smlouvy bylo projednáno Radou města Česká Skalice na její 24. schůzi dne 16.11.2022 a schváleno usnesením č. RM/24/714/11/2022.
10. Uzavření této veřejnoprávní smlouvy bylo projednáno Zastupitelstvem obce Velká Jesenice na jeho xx. zasedání dne xxxxx a schváleno usnesením č. xxxxxxxx.

V České Skalici dne

Ve Velké Jesenici

za město Česká Skalice
Ing. Zuzana Jungwirthová, starostka

za obec Velká Jesenice
Petr Jeništa, starosta